

Градска библиотека Суботица
Szabadkai Városi Könyvtár
Gradska knjižnica Subotica
Цара Душана 2
24000 Суботица
Деловодни број: 1620/5
Датум: 10.10.2016.

У складу са чланом 63. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту ЗЈН), Наручилац врши:

ИЗМЕНУ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА НАБАВКУ КЊИГА ЗА БИБЛИОТЕКЕ ЈНМВ 3/16

Дана 03.10.2016. године је на Портал јавних набавки и на сајт Наручиоца постављен позив за прикупљање понуда и конкурсна документација за јавну набавку мале вредности (добра) ЈНМВ књиге за библиотеке број 3/16, у којој Наручилац врши измену на следећи начин:

1. У конкурсној документацији ЈНМВ 3/16 на страници број 6 врши се измена и допуна у тачки 4. Период испоруке, као и у ставци Напомене на истој страници.
2. На страници број 8 конкурсне документације ЈНМВ 3/16 додаје се тачка 4.4. Финансијско обезбеђење испуњења обавеза понуђача.
3. На страници број 12 је додат образац 4.4.
4. На страници број 13 измењена је тачка број 6 и сада гласи: „Попуњен, печатом оверен и потписан Образац (образац 4.4 у конкурсној документацији).“
5. Сходно горе наведеним изменама измењен је и МОДЕЛ УГОВОРА.
6. У складу са насталим измена конкурсне документације мења се и рок за подношење понуда. Рок за подношење понуда је 14.10.2016. до 9:00 часова, а отварање понуда је 14.10.2016. у 10:00 часова.
7. У осталом конкурсна документација остаје непромењена.
8. У наставку је измењена конкурсна документација ЈНМВ 3/16.

Комисија за предметну јавну набавку 3/16

Број: 1620/3
Датум: 30.09.2016.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ (ДОБРА) БРОЈ: 3/16

**НАБАВКА КЊИГА
НА СРПСКОМ, МАЂАРСКОМ И ХРВАТСКОМ ЈЕЗИКУ**

октобар, 2016. године

САДРЖАЈ

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ.....	4
2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ НАБАВКЕ.....	4
3. ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ НАБАВКЕ.....	5
4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА	6
4.2 Изјава о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке.....	7
4.4. ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА	8
Образац 4.2	9
Образац 4.4.	11
5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САСТАВЕ ПОНУДУ	12
5.1. Понуђач подноси понуду која мора да садржи следеће:.....	12
5.2. Посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора да буде сачињена	13
5.4. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. Понуда са варијантама није дозвољена.	13
5.5. Подизвођач	13
5.6. Заједничка понуда	14
5.7. Посебни услови Наручиоца:	14
5.8.Оцена понуда	14
5.9.Тражење додатних информација	14
5.10. Измена и допуна конкурсне документације	15
5.11. Измена и повлачење понуде	15
5.12. Поверљивост података	15
5.13. Додатна објашњења и исправке после отварања понуда.....	16
5.14. Заштита права понуђача	16
Образац I	16
ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ.....	16
Образац IIа.	18
ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ	18
Образац IIб.	19
Образац IIв	20
ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ	20
Образац III.....	21
МОДЕЛ У Г О В О Р А	21
Образац IV.....	26
КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА – ПАРТИЈА БР. 1.	26

СПИСАК КЊИГА ЗА ПАРТИЈУ 1. – КЊИГЕ НА СРПСКОМ ЈЕЗИКУ	26
КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА – ПАРТИЈА БР. 2.	32
СПИСАК КЊИГА ЗА ПАРТИЈУ 2 – КЊИГЕ НА МАЂАРСКОМ ЈЕЗИКУ	32
КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА СА ЈЕДИНИЧНИМ ЦЕНАМА – ПАРТИЈА БР. 3.	36
СПИСАК КЊИГА ЗА ПАРТИЈУ 3- КЊИГЕ НА ХРВАТСКОМ ЈЕЗИКУ	36
Образац V	40
9.ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ	40
Образац VI.....	41
10.ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ.....	41
Образац VII	42
11. Изјава о поштовању обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине	42
Образац VIII.....	43
12.Изјава понуђача да нема забрану обављања делатности.....	43

Укупан број страна конкурсне документације: 43

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

1. Назив, адреса и интернет станица и остали подаци наручиоца

Наручилац Градска библиотека Суботица Szabadkai Városi Könyvtár Gradska knjižnica Subotica (у даљем тексту: Градска библиотека Суботица), ул. Цара Душана бр.2; web: www.subiblioteka.rs; ПИБ: 100849546; Матични број: 08065543; Број рачуна: 840-120664-43, Шифра делатности: 9101; позива све заинтересоване понуђаче да припреме и поднесу понуде у складу са законом, конкурсном документацијом и позивом.

2. Врста поступка

Предметна јавна набавка спроводи се у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр. 124/2012, 14/15 и 68/15) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке („Сл.гласник РС“ бр. 86/15).

3. Предмет јавне набавке: добра

Набавка књига.

4. Контакт:

Особа за контакт Јелена Родић, маг. екон, службеник за јавне набавке; e-mail: subiblioteka.nabavke@gmail.com

5. Подношење понуде

Рок за достављање понуда је 8 дана од дана објављивања Јавног позива на Порталу јавних набавки, последњег дана рока за давање понуда најкасније до 9.00 часова, уколико последњи дан рока пада у суботу, недељу или дан када се не ради рок се продужава на први радни дан, позив је на порталу објављен 03.10.2016. године

Понуде се достављају лично или путем поште у затвореној и запечаћеној коверти на адресу: Градска библиотека Суботица ул. Цара Душана бр.2, са назнаком „ПОНУДА за Јавну набавку „Набавка књига - НЕ ОТВАРАТИ“. На полеђини коверте назначити назив, адресу понуђача и контакт телефон и број факса.

Ако је понуда поднета по истеку назначеног датума и сата, сматраће се неблаговременом, а Наручилац ће је по окончању поступка отварања понуда вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

Незатворена понуда неће се разматрати и биће враћена понуђачу на исти начин као и неблаговремена понуда.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може повући нити мењати своју понуду.

Отварање понуда ће се обавити јавно последњег дана рока за доставу понуда у Суботици, дана 11.10.2016. г. у просторијама Градске библиотеке Суботица ул. Цара Душана бр. 2 са почетком у 10.00 часова.

Присутни представник понуђача, пре почетка јавног отварања понуда, дужан је да комисији Наручиоца поднесе оверено и потписано пуномоћје за учешће у поступку отварања понуда.

Наручилац ће одлуку о додели уговора донети у законском року. Уговор ће се закључити са изабраним понуђачем.

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ НАБАВКЕ

Јавна набавка мале вредности (добра) бр. 3/16 „ Набавка књига“, обликована у три партије
Назив и ознака из општег речника набавке: 22113000 – Књиге за библиотеке.

Предметна јавна набавка обликована је у три партије.

Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију. У случају да понудом нису обухваћене све ставке, тј. сви тражени елементи једне партије, понуда се одбија као неприхватљива.

Свака партија може бити предмет посебног уговора. Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли се понуда односи на целокупну набавку или само на одређене партије. У случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.

Доказе из чл. 75. Закона, у случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, не морају бити достављени за сваку партију посебно, односно могу бити достављени у једном примерку за све партије, а за сваку партију појединачно за коју даје понуду понуђач доставља:

- Образац понуде,
- Образац структура понуђене цене,
- Модел уговора,
- Образац изјаве о независној понуди,
- Образац изјаве о трошковима понуде (ова изјава није обавезна)

Предметна јавна набавка је обликованау 3 партије, и то:

Редни број:	Назив партије	Укупна количина по јед. мере (наслов)
Партија бр. 1.	Књиге на српском језику	
Партија бр. 2.	Књиге на мађарском језику	
Партија бр. 3.	Књиге на хрватском језику	

3. ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ НАБАВКЕ

Предмет поступка јавне набавке мале вредности добара ЈНМВ 3/16, коју спроводи Градска библиотека Суботица, представља набавка књига.

1) Врста и количина добара:

Предмет набавке представља набавка испоруку библиотечке грађе – књиге за библиотеке, у свему према Техничкој спецификацији за потребе обављања делатности Градске библиотеке Суботица.

2) Врста продаје:

Сходно одредбама Уговора.

Техничке карактеристике:

3) Квалитет добара:

У складу са захтевима из техничке спецификације.

4) Период испоруке:

Уговор важи до коначне испоруке уговорених количина, добара а најдуже до 01.12.2016-године. Продавац је дужан да изврши испоруку добара у целости најкасније 7 дана од дана закључења уговора.

5) Место испоруке добара:

Седиште купца Градска библиотека Суботица, Цара Душана 2, 24000 Суботица.

6) Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета:

Контрола испоручених добара се врши од стране стручне службе Купца. Представник Купца је обавезан да приликом испоруке добара изврши квалитативни и квантитативни пријем добара на начин одређен уговором.

Напомена: Критеријум за избор је најнижа понуђена цена. Избор најповољније понуде се врши на основу најниже понуђене цене. Додављач је у обавези да приликом сваке поруџбине испоручи књиге из спецификације у целости, у супротном ће се уговор једнострано раскинути. Наручилац може да одбије понуду због неубичајено ниске цене појединих књига. Неубичајено ниска цена у смислу овог јавног конкурса је понуђена цена која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима.

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке одређени су чланом 75. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр.124/2012, 14/15 и 68/15).

Начин доказивања испуњености обавезних услова одређен је чланом 17, 18, 19 и 20 Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл.гласник РС“ бр.86/15).

- 1) Услов: Право на учешће у поступку има понуђач ако је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

Доказ за правна лица као понуђаче: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.

Доказ за предузетнике као понуђаче: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.

- 2) Услов: Право на учешће у поступку има понуђач ако он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

Доказ за правна лица као понуђаче: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела

против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (не старија од два месеца од дана отварања понуда).

Доказ за предузетнике као понуђаче: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (не старија од два месеца од дана отварања понуда).

Доказ за физичка лица као понуђаче: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (не старија од два месеца од дана отварања понуда).

- 3) Услов: Право на учешће у поступку има понуђач ако је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе кад има седиште на њеној територији.

Доказ за правна лица као понуђаче: Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода (не старије од два месеца од дана отварања понуда).

Доказ за предузетнике као понуђаче: Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода (не старије од два месеца од дана отварања понуда).

Доказ за физичка лица као понуђаче: Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода (не старије од два месеца од дана отварања понуда).

Додатни услови за учешће у поступку предметне јавне набавке нису одређени.

4.2 Изјава о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке

Понуђач није дужан да достави доказе из тачке 4.1. него уместо доказа може да да изјаву (образац 4.2) која следи.

4.3. Понуђач (правно лице, предузетник и физичко лице као понуђач) поред испуњености обавезних услова дужан је да докаже да испуњава и следеће обавезе:

- 1) Да Понуђач поштује обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине.

Доказ за правна лица, предузетнике и физичка лица као понуђаче: Изјава коју потписују понуђачи а која је саставни део тендерске документације.

- 2) Услов: Да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Доказ за правна лица, предузетнике и физичка лица као понуђаче: Изјава коју потписују понуђачи а која је саставни део конкурсне документације.

Напомена: Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа у року од пет дана. Уколико Понуђачне достави тражена документа у датом року Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву. Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, али је дужан да наведе на којим се то интернет страницама налазе који докази. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем или као група понуђача доказе о испуњености обавезних услова доставити у складу са члановима 80. и 81. Закона о јавним набавкама.

4.4. ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Понуђач који буде изабран као најповољнији приликом потписивања уговора доставља бланко, сопствену меницу за добро извршење посла, депо картон и менично овлашћење са клаузулом „без протеста“ оверену печатом понуђача и потписану од стране лица овлашћеног за заступање понуђача, наплативу на први позив “по виђењу“, роком важења најкраће до три дана након истека важења Уговора и са меничним овлашћењем у корист Купца.

Меницу за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне у висини од 10 % од вредности уговора са ПДВ-ом, изабрани понуђач мора да преда наручиоцу истовремено са закључењем уговора и меница мора да траје најмање 3 дана дуже од дана истека рока трајања уговора. **Купац може да уновчи меницу за добро извршење посла и у случају да понуђач не буде извршавао уговорене обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.** Бланко соло менице треба да садрже само потпис и печат понуђача и достављају се са меничним овлашћењем на Купца и не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од рокова које је одредио Наручилац, мањи износ од онога који је одредио Наручилац. Образац меничног овлашћења мора да буде оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача. Сопствена меница и менично овлашћење које се доставља уз Уговор треба да буде регистрована код пословне банке Продавца у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења (члан 47а. став 6. Закона о платном промету ("Службени лист СРЈ", бр. 3/2002 и 5/2003 и "Службени гласник РС", бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2011, 56/2011). Понуђач је дужан да уз бланко соло меницу, менично овлашћење и картон депонованих потписа достави Купцу потврду своје пословне банке о регистрацији менице, односно оверен примерак захтева за регистрацију менице од стране пословне банке, у супротном ће његова понуда бити одбијена, одн. уговор неће бити закључен. Менично овлашћење/писмо обавезно мора да садржи (поред осталих података) и тачан назив корисника меничног овлашћења (Наручиоца), предмет јавне набавке – број ЈН и назив јавне набавке, износ на који се издаје (у динарима са пдв), са навођењем рока важности – најкраће 3 дана дуже од периода рока важења уговора. Уколико одабрани понуђач у предвиђеним роковима не достави средства обезбеђења, како је тражено у документацији наручилац ће, поново извршити рангирање понуда према критеријумима за избор не узимајући у обзир понуду одабраног понуђача те донети одлуку о избору нове најповољније исправне понуде или ако постоје разлози поништити поступак јавне набавке. У случају подношења заједничке понуде понуђачи (чланови заједничке понуде/конзорцијума) могу дати једну бланко соло меницу прибављену од стране само једног члана или више бланко соло меница од свих чланова заједничке понуде, а укупна вредност бланко соло менице не може бити мања од 10% а од укупне вредности понуде са пдв, за гаранцију за озбиљност понуде и за гаранцију за добро извршење посла.

Пружалац услуга се обавезује да ће са предајом менице Кориснику услуга да изврши предају фотокопије ОП обрасца, за лица овлашћена за заступање и преузимање меничних обавеза као и копије картона са депонованим потписима овлашћених лица Продавца, и овлашћење за Корисника да меницу може поунити у складу са Уговором, како би се намирио у случају неиспуњења уговорних обавеза Продавца. Продавац је дужан да приликом закључења уговора,

прилажи меницу „без протеста“ с тим што се меница држи у портфељу Корисника све до испуњења уговорних обавеза Продавца које су предмет обезбеђења. Бланко соло меница мора бити попуњена тако што ће испод речи ТРАСАНТ стајати: назив понуђача, адреса, потпис овлашћеног лица за заступање и печат понуђача, с тим да се приликом попуњавања не пређу зелени оквири на меници. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе или друге околности које онемогућавају извршење уговорних обавеза, важност менице мора се продужити.

Наручилац је овлашћен да уновчи дату финансијску гаранцију ако изабрани понуђач не испуњава своје уговорене обавезе.

Образац 4.2

ИЗЈАВА за оцену испуњености услова из члана 75. Закона о јавним набавкама

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу ПОТВРЂУЈЕМО ДА ИСПУЊАВАМО УСЛОВЕ ИЗ ЧЛ. 75 (ставке 1, 2 и 3 из тачке 4.1 конкурсне документације) Закона о јавним набавкама (Сл. гласник РС, број 124/12, 14/15 и 68/15), а ради учешћа у поступку јавне набавке мале вредности „Набавка књига, по захтеву Градске библиотеке Суботица.

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:	
Понуда број: _____	НАЗИВ
Датум: _____	ПОНУЂАЧА:
Адреса:	
Телефон _____,	
Факс _____	
e-mail _____,	
Овлашћено лице и функција:	
Лице задужено за реализацију уговора:	
Матични број:	Регистарски број:
Шифра делатности:	П И Б:
Текући рачун:	Носилац платног промета:

Ред. бр.	Назив документа	Ко је издао документ	Број и датум издавања документа
1.	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда, односно извод из одговарајућег регистра.		

2.	Уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.		
3.	Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и, Уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода		
4.	Потписана изјава понуђача да поштује обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине.		
5.	Изјава понуђача да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.		

Датум: _____

Место. _____

Функција/Потпис овлашћеног лица

М.П.

Образац 4.4.

ИЗЈАВА О ДОСТАВЉАЊУ СРЕДСТАВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Изјављујем под пуном моралном, кривичном и материјалном одговорношћу да ћу у случају да будем изабран као најповољнији понуђач за јавну набавку мале вредности – НАБАВКА КЊИГА“ у поступку ЈНМВ број 3/2016, за потребе наручиоца Градска библиотека Суботица, доставити:

- у тренутку закључења уговора: једну бланко соло меницу, потписану и печатом оверену од стране овлашћеног лица са попуњеним, потписаним од стране овлашћеног лица и печатом овереним обрасцем меничног писма – овлашћења за корисника бланко соло меница, овереном фотокопијом картона депонованих потписа и копијом захтева за регистрацију меница, овереном од пословне банке регистрованој у Регистру меница Народне банке Србије, као средство финансијског обезбеђења за добро, квалитетно и у року извршење посла, у висини од 10% од вредности уговора са ПДВ-ом, што износи _____ динара са ПДВ-а;

Датум: _____

Место. _____

Функција/Потпис овлашћеног лица

М.П.

5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САСТАВЕ ПОНУДУ

5.1. Понуђач подноси понуду која мора да садржи следеће:

1. Образац понуде (попуњен, печатом оверен и потписан) – образац I
2. Подаци о подизвођачу – образац-Па (попуњен, печатом оверен и потписан) и изјаву понуђача о ангажовању подизвођача – образац-Пб (попуњен, печатом оверен и потписан), уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу
3. Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди (попуњен, печатом оверен и потписан), уколико понуду подноси група понуђача – образац-Пв
4. Доказ о испуњености услова из члана 75 и 76 Закона о јавним набавкама, наведене у упутству како се доказује испуњеност услова из члана 75 и 76 Закона (део 4.1 у конкурсној документацији).
5. Попуњен, печатом оверен и потписан Образац за оцену испуњености услова и члана 75. и 76. Закона (образац 4.2 у конкурсној документацији).
6. **Попуњен, печатом оверен и потписан Образац (образац 4.4 у конкурсној документацији).**
7. Попуњен, печатом оверен и потписан модел уговора (образац III у конкурсној документацији)
8. Попуњен, печатом оверен и потписан Образац структуре цене (образац IV у конкурсној документацији)
9. Попуњен, печатом оверен и потписан Образац трошкова припреме понуде (образац V у конкурсној документацији)
10. Попуњен, печатом оверен и потписан Образац текст изјаве о независној понуди (образац VI у конкурсној документацији)
11. Попуњен, печатом оверен и потписан Образац Изјаве о поштовању прописа о заштити животне средине, заштити на раду и запошљавању (образац VII у конкурсној документацији).
12. Попуњен, печатом оверен и потписан Образац Изјаве понуђача да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (образац VIII у конкурсној документацији).

5.2. Посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора да буде сачињена

Понуда се даје на српском језику попуњавањем Образаца датих у конкурсној документацији, односно податке који морају да буду њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко - штампаним словима, хемијском оловком, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава. Понуда се увезује јемствеником и печатира.

5.3. Накнада за коришћење патента као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

5.4. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. Понуда са варијантама није дозвољена.

У понуди (обрасцу понуде), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

5.5. Подизвођач

Понуђач који понуду подноси са подизвођачем дужан је да:

- у Обрасцу понуде (образац I у конкурсној документацији) наведе назив и седиште подизвођача;
- попуни, печатом овери и потпише Образац "Подаци о подизвођачу" (образац Па у конкурсној документацији);
- попуни, печатом овери и потпише Образац "Изјава понуђача о ангажовању подизвођача" (образац Пб у конкурсној документацији)

- за подизвођача достави доказе о испуњености услова (4.1 тачка 1, за тачку 4 за део набавке који ће испунити преко подизвођача и изјаву за тачке 2 и 3)

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци као и проценат учешћа подизвођача у набавци. Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.

5.6. Заједничка понуда

Уколико понуду подноси група понуђача, у Обрасцу понуде (образац I у конкурсној документацији) навести све учеснике у заједничкој понуди.

За сваког учесника у заједничкој понуди попунити, печатом оверити и потписати Образац "Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди" (образац Пв у конкурсној документацији) и доставити доказе о испуњености услова (4.1 тачке 1, за тачку 4 за део набавке који ће испунити преко подизвођача, за тачке 2 и 3 даје изјаву).

Саставни део заједничке понуде је **споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о :

1. Члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
2. Понуђачу који ће у име групе потписати уговор;
3. Понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
4. Понуђачу који ће издати рачун;
5. Рачуну на који ће бити извршено плаћање;
6. Обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора (опис послова).

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу. Обрасци из конкурсне документације, у случају подношења заједничке понуде, се потписују и печатом оверавају на начин предвиђен конкурсном документацијом.

5.7. Посебни услови Наручиоца:

- начин, услови и рок плаћања: вирмански, у року до 45 дана од дана службеног пријема исправно сачињеног рачуна,
- рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда

5.8.Оцена понуда

Критеријум за оцену понуда је најнижа понуђена цена. Избор најповољније понуде се врши на основу најниже понуђене цене: збирно за јединичне цене. Цена се даје у динарима. Уколико два понуђача буду имала исту цену, предност се даје понуђачу који је понудио краћи рок испоруке добара.

Понуђач чија је понуда оцењена као најповољнија је дужан да у року од пет дана од дана пријема писаног позива достави на увид оригинал или оверене копије доказа из дела тачке 4.1. од 1-3 (изјава).

Биће разматране само **прихватљиве понуде** које су благовремене, које наручилац није одбио због битних недостатака (члан 106 ЗЈН), које су одговарајуће и испуњавају посебне услове по захтеву наручиоца.

Наручилац може приликом стручне оцене понуда да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда. Наручилац може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац закључује уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 113. Закона о јавним

набавкама, односно у случају из члана 112. став 2. Закона у року од три дана од дана доношења одлуке о додели уговора.

5.9. Тражење додатних информација

Заинтересовано лице може тражити од Наручиоца, у писаном облику додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда у складу са чл. 20 ЗЈН.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од три дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику поштом, телефаксом или путем електронске поште и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки, на својој интернет страници и доставити свим другим лицима која су примила конкурсну документацију.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице ће упутити на следећу адресу наручиоца: **Градска библиотека Суботица, ул. Цара Душана бр.2 са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације – јавна набавка мале вредности (добра) бр.3/16 „Набавка књига“.**

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

5.10. Измена и допуна конкурсне документације

У било ком моменту, пре крајњег рока за подношење понуда Наручиоц може да измени или да допуни конкурсну документацију. Измене или допуне, биће објављене на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца. Наручиоц ће, уколико наступе услови из члана 63. став 5. Закона о јавним набавкама, продужити рок за подношење понуда и објавити обавештење о продужењу рока за подношење понуда на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца. У случају продужења рока за отварање понуда сва права и обавезе Наручиоца и Понуђача преносе се на продужени крајњи рок за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда Наручиоц не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

5.11. Измена и повлачење понуде

У складу са чланом 87. став 6. ЗЈН, Понуђач може у року за подношење понуде да допуни, измени или опозове своју понуду. Измена, допуна или повлачење понуде је пуноважно ако Наручиоц прими допуну понуде, измењену понуду или обавештење о опозиву понуде пре истека рока за подношење понуда.

Измена, допуна или опозив понуде се врши на начин одређен у конкурсној документацију и захтеву за подношење понуда.

Понуда се не може допунити, изменити или опозвати након истека рока за подношење понуда.

5.12. Поверљивост података

Подаци које Понуђач оправдано означи као поверљиве биће коришћени само за намену позива и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда, нити у наставку поступка или касније.

Као поверљива, Понуђач може означити документа која садрже личне податке, а која не садржи ниједан јавни регистар или која на други начин нису доступна, као и пословне податке који су прописима или интерним актима Понуђача означени као поверљиви.

Наручиоц ће као поверљива третирати она документа која на себи имају исписану реч "ПОВЕРЉИВО".

Наручиоц не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин.

Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, Наручиоц ће позвати Понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити тако што ће његов представник изнад ознаке поверљивости написати "ОПОЗИВ", уписати датум, време и потписати се.

Ако Понуђач у року који одреди Наручиоц не опозове поверљивост докумената, Наручиоц ће третирати ову понуду као понуду без поверљивих података.

Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручиоц ће чувати као пословну тајну имена Понуђача, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

5.13. Додатна објашњења и исправке после отварања понуда

Наручилац може да захтева од Понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код Понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност Понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се Понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручиоц ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

5.14. Заштита права понуђача

Понуђач може да поднесе захтев за заштиту права Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, сматраће се благовременим ако је примљен код наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

Рок за подношење захтева за заштиту права, после доношења одлуке о додели уговора из члана 108 Закона о јавним набавкама или одлуке о обустави поступка из члана 109 Закона о јавним набавкама је 5 (пет) дана од дана пријема одлуке.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000,00 динара (број жиро-рачуна 840-30678845-06, сврха: републичка административна такса са знаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије) и доказ приложи.

Упутство за уплату таксе са свим осталим детаљима о начину уплате таксе се може пронаћи на <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>. Поступак заштите права понуђача је регулисан одредбама 138-167. ЗЈН.

Образац I

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Партија бр. _____

- 1) Понуда бр. _____ од _____ за јавну набавку мале вредности (добра) бр.3/16 „Набавка књига“ за коју је објављен позив на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца www.subiblioteka.rs дана 03.10.2016 –е године.

Општи подаци о понуђачу:

Назив понуђача	
Адреса понуђача	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефах	
Електронска адреса понуђача	
Број рачуна понуђача и назив банке	
Матични број понуђача	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ)	

2) Понуду дајем:

заокружити и податке уписати за а), б) или в)

а) самостално

б) са подизвођачем:

1. _____
2. _____
3. _____

[навести назив и седиште свих подизвођача]

в) као заједничку понуду:

1. _____
2. _____
3. _____

[навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди]

Предмет набавке	Јед. мере	Укупна количина по јед. мере по партији	Укупна цена без ПДВ-а по партији	Укупна цена са ПДВ-ом по партији
Партија бр.1.				
Партија бр.2.				
Партија бр.3.				

Понуђач је дужан да попуни све ставке на напред наведеној табели за партију на коју се односи понуда.

Напомена: Критеријум за избор је најнижа понуђена цена. Избор најповољније понуде се врши на основу најниже понуђене цене: збирно за јединичне цене.

2. Уз понуду прилажемо прилоге и доказе тражене конкурсном документацијом.

3. Рок важења понуде износи _____ (_____) дана од дана отварања понуда.
словима

4. Начин, услови и рок плаћања: Испостављањем рачуна (РОК ПЛАЋАЊА НЕ МОЖЕ БИТИ КРАЋИ ОД 30 НИ ДУЖИ ОД 45 ДАНА ОД ДАНА ПРИЈЕМА УРЕДНОГ РАЧУНА),

5. Рок испоруке добара: _____ дана.

Датум : _____

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П.

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

Образац IIa.

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Назив подизвођача	
Адреса подизвођача	
Овлашћено лице за потписивање уговора	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефах	
Електронска пошта	
Текући рачун подизвођача	
Матични број подизвођача	
Порески број подизвођача	

Датум

Печат понуђача

Потпис понуђача

Напомена: Образац се попуњава само у случају да понуђач наступа са подизвођачем. Уз образац се достављају докази о испуњености услова подизвођача из конкурсне документације (део 4.1. тачке 1, и 4 а за тачке 2 и 3 изјава). Уколико понуђач наступа са већим бројем подизвођача овај образац фотокопирати, попунити за сваког подизвођача и доставити уз понуду.

Образац IIб.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О АНГАЖОВАЊУ ПОДИЗВОЂАЧА
(СПИСАК ПОДИЗВОЂАЧА КОЈЕ ЈЕ ПОНУЂАЧ УКЉУЧИО У ПОНУДУ)
За реализацију јавне набавке ангажоваћемо следеће подизвођаче

Назив подизвођача	Позиције које изводи	% укупне вредности набавке која се поверава подизвођачу
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

Датум

Печат

Потпис овлашћеног лица

Напомена: % укупне вредности набавке која се поверава подизвођачу не може бити већи од 50%.

Образац Пв

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

Назив понуђача:

Адреса понуђача:

Матични број понуђача:

Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):

Име особе за контакт:

Електронска адреса понуђача (e-mail):

Телефон/Факс:

Број рачуна понуђача и назив банке:

Датум

Печат

Потпис овлашћеног лица

Напомена: Образац Пв „Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, у ком случају је потребно да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди. Уз образац се достављају докази о испуњености услова за сваког понуђача у заједничкој понуди из конкурсне документације (део 4.2 тачке).

Образац III.

ГРАДСКА БИБЛИОТЕКА СУБОТИЦА
Суботица, Цара Душана 2
БРОЈ: 3/2016
ДАТУМ: _____ .2016. год.

МОДЕЛ УГОВОРА

о јавној набавци мале вредности добара „НАБАВКА КЊИГА“
ПАРТИЈА бр. _____ (уписати број партије)

На основу чл.112 и 113 Закона о јавним набавкама («Сл. гласник РС», 124/12, 14/15 и 68/15) закључује се између:

1. ГРАДСКА БИБЛИОТЕКА СУБОТИЦА, Суботица, Цара Душана 2, (у даљем тексту: Наручилац), коју заступа директор, Драган Роквић, с једне стране и
2. _____ из _____ (у даљем тексту: Продавац), с друге стране кога заступа _____ директор,

Основ Уговора:

Јавна набавка бр. 03/2016 – Набавка књига
Број и датум Одлуке о додели уговора: _____ од _____. (*попуњава Купац*)
Понуда изабраног Понуђача бр. _____ од _____ за партију бр. _____. (*попуњава Купац*)

Члан 1.

Предмет овог уговора је купопродаја књига за потребе обављања делатности Градске библиотеке Суботица, према понуди Продавца заведеној под бројем / од / 2016. године, и техничкој спецификацији из конкурсне документације који чине саставни део овог Уговора. Спецификација књига по насловима и ауторима дата је у Техничкој спецификацији из конкурсне документације из члана 1. овог Уговора. Продавац се обавезује да ће уговорне обавезе извршити саподизвођачима/ члановима групе понуђача:

1. _____,
2. _____,
3. _____,

(ако понуђач учествује у групи понуђача преиртати "подизвођачима", ако наступа са подизвођачима преиртати "члановима групе понуђача" и попунити податке

Члан 2.

Продавац се обавезује да за потребе Купца набави, обезбеди и испоручи добра – књиге., које су предмет овог Уговора у количини и у потпуности у складу са условима из прихваћене понуде из члана 1. овог Уговора. Продавац је дужан да добра – књиге из претходног става овог члана испоручити на адресу Купца: Градска библиотека Суботица, ул. Цара Душана 2, Суботица, **најкасније 7 дана од дана закључења уговора а најдуже до 01.12.2016-е године.**

Продавац се обавезује да испоруку добара временски најави и испоручи у целости. Уговорне стране су дужне да изврше квалитативну и квантитативну примопредају добара. Представник Купца потписом отпремнице потврђује испоруку добара. Приликом примопредаје, представник Купца је дужан да испоручена добра на уобичајен и начин прегледа и да своје примедбе о видљивим недостацима одмах саопшти Продавцу.

Уколико се након примопредаје утврди да испоручена добра имају недостатке тако да се због тих недостатака немогу употребити. Продавац се обавезује да та добра замени другим исправним добрима у понуђеном року за замену добара пописаној рекламацији Купца. Продавац се обавезује да приликом фактурисања, на рачуну наведе број уговора под којим је исти заведен код Купца.

Члан 3.

Укупна уговорена вредност добара из члана 1. овог Уговора је фиксна и износи _____ динара без обрачунаог ПДВ-а, односно _____ динара са обрачунаним ПДВ-ом. Купац се обавезује да уговорену вредност плати у року од ____ дана од дана службеног пријема исправног рачуна испостављеног по верификованој испоруци добара.

Члан 4.

Уговорне стране потписом овог Уговора утврђују следеће рокове за извршење уговорних обавеза:

Рок испоруке добара: _____ дана од дана закључења уговора,

Рок за замену добара: _____ дана од дана пријема писане рекламације купца.

Члан 5.

Продавац се обавезује да приликом потписивања уговора Купцу достави бланко сопствену меницу, оверену и потписану од стране овлашћеног лица Понуђача као и менично овлашћење у корист Купца са клаузулом „без протеста“ наплативу на први позив “по виђењу“, роком важења најмање 3 (три) дана након истека важења Уговора, са овлашћењем за наплату на име Купца. Меница за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне у висини од 10 % од вредности уговора, изабрани понуђач мора да преда наручиоцу истовремено са закључењем уговора и која траје најмање 3 (три) дана дуже од дана истека рока трајања уговора. Сопствена меница Купца мора да буде регистрована у Регистру меница а као доказ изабрани Понуђач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију менице, овереног од пословне банке Продавца. Менице се налазе у портфелу Корисника све до испуњења уговорних обавеза Продавца које су предмет Уговора до истека периода трајања одн. најмање 3 дана након дана истека рока трајања уговора, односно уговорене обавезе и гарантног периода. Корисник услуга ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао гарантне

обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором. Корисник услуга може меницу дати на наплату и уколико Продавац одустане од извршења целог или дела уговора, као и у случају неизвршавања уговорних обавеза од стране Продавца у роковима, на начин и у предвиђеним количинама овим уговором.

Члан 6.

Потписом овог Уговора Продавац потврђује да Купац нема било какве обавезе по било ком основу према било ком трећем лицу у вези са ауторском грађом која је предмет овог Уговора. Продавац се обавезује да ће пружити Купцу сву неопходну правну заштиту у вези било каквог правног узнемиравања Купца од стране трећих лица у вези истицања евентуалних захтева поводом повреде ауторских и других права, односно да ће сваки такав захтев Продавац непосредно регулисати са наведеним лицем. Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

Члан 7.

Уговорне стране неће нудити другој страни нити тражити, прихватити или обећати, било директно било индиректно, за себе или неку другу страну поклон или повластицу које би биле или би могле бити протумачене као незаконита радња или корупција.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања овлашћених лица обе уговорне стране.

Члан 8.

Уговорне стране су сагласне да за све што није регулисано овим Уговором важе одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 9.

Уговорне стране могу споразумно раскинути овај Уговор.

Свака уговорна страна може раскинути Уговор уколико друга уговорна страна не извршава Уговором утврђене обавезе, писаним обавештењем другој уговорној страни о раскиду Уговора, уз поштовање отказног рока од 3 дана.

Члан 10.

Све евентуалне неспоразуме који проистекну из овог Уговора, уговорне стране ће решавати споразумно, а уколико не постигну сагласност, спор ће се решавати пред надлежним судом у Суботици.

Члан 11.

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, по 2 (два) примерка за сваку уговорну страну.

ПРОДАВАЦ

М.П.

КУПАЦ

**Градска библиотека Суботица
Драган Роквић, директор**

Напомена:

Модел уговора понуђач потуњава, оверава печатом и потписује, чиме потврђује да је сагласан његовом садржином.

Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће поунити, потписати и оверити печатом модел уговора.

Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

Образац IV

Структура цене

У образац структуре цене морају се уписати:

-Јединичне цене

-Укупна понуђена цена без ПДВ-а и укупна понуђена цена са ПДВ-ом

КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА – ПАРТИЈА БР. 1. СПИСАК КЊИГА ЗА ПАРТИЈУ 1. – КЊИГЕ НА СРПСКОМ ЈЕЗИКУ

R. br.	Autor	Naslov	Izdavač	Količina	Jedinična cena PDV-a
1	P. Kotler M. Kotler	Marketingom do rasta	Mate	1	
2	D. Bićanić	Fit za prodaju	Mate	1	
3	Lin Van Der Vagen, Brenda R. Karlos	Event management	Mate	1	
4	Ken Blenčard, Šeldon Boules	Gung Ho!	Mate	1	
5	J. Beech, S. Chadwick	Sportski menadžment	Mate	1	
6	Project Managment Institute	Vodič kroz znanje o upravljanju projektima	Mate	1	
7	Zamir Iqbal, Abbas Mirakhor	Uvod u islamske funkcije	Mate	1	
8	J. Primakov	Rusija i Arapi	Mate	1	
9	Carlo Alberto Brioschi	Kratka istorija korupcije	Mate	1	
10	L.J.Dune	Sve o zdravoj prehrani	Mate	1	
11	Filip Kotler	10 smrtnih grehova u marketingu	Hesperia EDU	3	
12	Vesna Bulajić	UDK u teoriji i praksi	Hesperia EDU	1	
13	Isak Adižes	Kako upravljati u vreme krize	Hesperia EDU	1	
14	Radomir Pejanović	Ogledi iz metodologije društveno-ekonomskih istraživanja	Akademski knjiga	1	
15	Dalibor Petrović	Društvenost u doba interneta	Akademski knjiga	3	
16	Martha Boeglin	Akademsko pisanje korak po korak	Akademski knjiga	1	
17	Marija Kleut	Naučno delo od istraživanja do	Akademski	1	

		štampe	knjiga		
18	Barry J. Babin, Eric G. Harris	Ponašanje potrošača - CB	Data Status	1	
19	Stjuart Dajmond	Dobiti više-Kako da pregovaranjem postignete svoje ciljeve u stvarnom svetu	Samizdat B92	1	
20	Marina Marković	Poslovna komunikacija	Clio	1	
21	Branko Budanović	Šta je starije?Marketing ili prodaja	Smart Target	1	
22	Kristina Ercegović	Sam svoj gazda	VBZ	1	
23	Nick Wreden	Profitabilno brendiranje	VBZ	1	
24	John Jantasch	Selotejg marketing	VBZ	1	
25	Nikolas Kar	Plitko	Heliks	1	
26	Vesna Injac Malbaša	E-biblioteka	Clio	1	
27	John Haslett, Cameron M. Smith	Preživljavanje u prirodi za neupućene	Mikro knjiga	1	
28	Jan Saunders Maresh	Šivenje za neupućene	Mikro knjiga	1	
29	Gordon McComb, Earl Boysen	Elektronika za neupućene	Mikro knjiga	1	
30	Bryan Miler, Marie Rama	Kuvanje za neupućene	Mikro knjiga	1	
31	Magie Norris, Donna Rae Siegrifrid	Anatomija i fiziologija za neupućene	Mikro knjiga	1	
32	Joanne Ston, Keith Edleman	Trudnoća za neupućene	Mikro knjiga	3	
33	Georg Feurestein, Larry Payne	Joga za neupućene	Mikro knjiga	1	
34	Faithe Wempen	Digitalna pismenost za neupućene	Mikro knjiga	1	
35	Howland Blackiston	Pčelarstvo za neupućene	Mikro knjiga	1	
36	Danna Korn	Ishrana bez glutena za neupućene	Mikro knjiga	3	
37	Jill Martin, Pierre A. Lehu	Moda za neupućene	Mikro knjiga	1	
38	Dr Alan L. Rubin	Dijabetes za neupućene	Mikro knjiga	1	
39	Ed McCarthy, Marry Erwing-Mulligan	Vino za neupućene	Mikro knjiga	1	
40	Gina Spadafori	Psi za neupućene	Mikro knjiga	1	

41	Ruth K. Westheimer	Seks za neupućene	Mikro knjiga	1	
42	Rej Foli	Kokteli za neupućene	Mikro knjiga	1	
43	Eli Herman	Pilates za neupućene	Mikro knjiga	1	
44	Thomas Hoving	Umetnost za neupućene	Mikro knjiga	1	
45	Suzanne Schlosberg, Shirley Archer	Vežbanje sa opterećenjem za neupućene	Mikro knjiga	1	
46	Suzzane Havala	Vegetarijanska ishrana za neupućene	Mikro knjiga	1	
47	Ivan Stanković	Kakodalogija	Laguna	1	
48	Džulija Enders	Ključ tela	Laguna	1	
49	Džejni Daunšajer, Nila Gru	Tinejdžeri na dlanu	Laguna	2	
50	Kimberli Vilis	Mršavljenje bez dijete	Laguna	2	
51	Metju Sajid	Mit o talentu	Psihopolis	1	
52	Kerol Dvek	Mentalni stav	Psihopolis	1	
53	Brus Fogl	Koju igru igra vaš kućni ljubimac	Psihopolis	2	
54	Džuli Li Evans	Razvod - a šta sa decom?	Psihopolis	1	
55	Arik Sigman	Razmažena generacija	Psihopolis	1	
56	Keti Lič	Psihologija i gojaznost	Psihopolis	1	
57	Robert Šo, Stefani Vud	Epidemija popustljivog vaspitanja	Psihopolis	1	
58	Čip Hit, Den Hit	Veština odlučivanja	Psihopolis	1	
59	Elizabet Pentli	Roditeljska moć	Psihopolis	1	
60	Zvonko Džokić	Moć psihodrame	Psihopolis	1	
61	Stevan Raičković	VELIKO DVORIŠTE - MALE BAJKE	Zavod za udžbenike	10	
62	Anto Staničić	MALI PIRAT	Pčelica	10	
63	Džoan Rouling	HARI POTER KOMPLET 1- 7	Evro Book	2	
64	prir.Laslo Blašković	Miš poseja proju	Riznica lepih reči	10	
65	Robert Luis Stivenson	Crna strela	Pčelica	3	
66	Tibor Sekelj	Kumevava, sin prasume	Kreativni centar	5	

67	Slavica Marković, Simeon Marinković	SRPSKE NARODNE UMOTVORINE	Kreativni centar	8	
68	Roald Dal	VELIKI DOBROČUDNI DŽIN	Nova knjiga	3	
69	Vlada Stojiljković	PTICA PDAVICA	Laguna	12	
70	Vlada Stojiljković	SA MNOM IMA NEKA GREŠKA	Laguna	12	
71	Grupa autora	DINOSAURUSI - Enciklopedija Larousse za najmlađe	Laguna	10	
72	Grupa autora	PIRATI - Enciklopedija Larousse za najmlađe	Laguna	10	
73	Brus Fogl	MAČKE - ilustrovani vodič	Laguna	6	
74	Brus Fogl	PSI - ilustrovani vodič	Laguna	6	
75	Toni Majls	ENCIKLOPEDIJA RIBOLOVA	JRJ	6	
76	Jelena Bačić Alimpić	„Knjiga uspomena“ – drugi deo trilogije „Kazna za greh“	Laguna, 2016	3	
77	Jelena Bačić Alimpić	Molitva za oprostaj treći deo trilogije „Kazna za greh“	Laguna, 2016	3	
78	Kasandra Kler	GRAD KOSTIJU INSTRUMENTI SMRTI I	Čarobna knjiga	4	
79	Kasandra Kler	GRAD PEPELA INSTRUMENTI SMRTI II	Čarobna knjiga	4	
80	Kasandra Kler	GRAD STAKLA INSTRUMENTI SMRTI III	Čarobna knjiga	4	
81	Sapkovski Andžej	Mač sudbine	Čarobna knjiga	3	
82	Vesna Dedić	Kao leto	Dedić	3	
83	Lisa Marklund	Crvena vučica	Laguna, 2016	3	
84	Dejan Lučić	Teorija zavere IV – Nemilosrdni špijuni	Laguna, 2016	3	
85	Trejsi Ševalije	Plodovi na vetru	Laguna, 2016	3	
86	Paulo Koeljo	Biti kao reka	Laguna, 2016	3	
87	Hulija Navaro	Snovi prošlih vremena	Vulkan	3	
88	Isidora Bjelica	Spas 3	Laguna, 2016	3	
89	Milan Kundera	Praznik beznačajnosti	Laguna, 2016	3	

90	Svetislav Basara	Očaj od nane	Laguna, 2016	3	
91	Samanta Jang	Najtingejl vej	Laguna, 2016	3	
92	Harlan Koben	Neznanac	Laguna, 2016	3	
93	Vesna Dedić	Čuvaj me	Dedić	3	
94	<u>Svetlana</u> <u>Aleksandrovna</u> <u>Aleksijević</u>	Černobiljska molitva	Laguna, 2016	3	
95	Vesna Dedić	Ničija	Dedić, 2016	3	
96	Selest Ing	Sve što ti nikad nisam rekla	Laguna, 2016	3	
97	Lusinda Rajli	Sedam sestara	Laguna, 2016	3	
98	Piter V. Bret	Presto od lobanja	Laguna, 2016	3	
99	Stiven Erikson	Plime ponoći- deo prvi	Laguna, 2016	3	
100	Stiven Erikson	Plime ponoći- deo drugi	Laguna, 2016	3	
101	Patrik Rotfus	Muzika tišine	Laguna, 2016	3	
102	Gijom Muso	Devojka iz Bruklina	Vulkan, 2016	3	
103	Nora Roberts	Lažov	Nova knjiga	3	
104	Dorotea Benton Frenk	U srcu uragana	Vulkan, 2016	3	
105	Federiko Moća	Ti si opsesija	Čarobna knjiga	3	
106	Muharem Bazdulj	Mali prozor	Fraktura	3	
107	Džodžo Mojes	Posle tebe	Vulkan, 2016	3	
108	Silvija Dej	Jedno s tobom	Čarobna knjiga	3	
109	Hislop Viktorija	Hotel Sanrajz	Čarobna knjiga	3	
110	Aleksandra Poter	Poljubac iz Pariza	Vulkan, 2016	3	
111	Dž. Kener	Oslobodi me	Vulkan	1	
112	Letisija Vješovski	Svetionik u Pampi	Evro Book	2	
113	Danijela Stil	Gresi jedne majke	Evro Book	3	
114	Roslund I Tunberg	Ples sa medvedom	Evro Book	3	
115	Santa Montefjore	Valentinino poslednje putovanje	Evro Book	3	
116	Džon Grin	Obilje Katarina	Urban Reads	3	
117	Džendi Nelson	Daću ti sunce	Urban Reads	3	

**УКУПНА ПОНУЂЕНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-А И УКУПНА ПОНУЂЕНА ЦЕНА СА ПДВ-ОМ
– ПАРТИЈА БР. 1.**

Предмет набавке	Јед. мере	Укупна количина по јед. мере по партији	Укупна цена без ПДВ-а по партији	Укупна цена са ПДВ-ом по партији
Партија бр.1.	Ком.			

КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА – ПАРТИЈА БР. 2.

СПИСАК КЊИГА ЗА ПАРТИЈУ 2 – КЊИГЕ НА МАЂАРСКОМ ЈЕЗИКУ

R. br.	Autor	Naslov	Godina izdanja	Količina	Jedinična cena bez PDV-a
1	Jo Nesbo	Police	2016	4	
2	Marék Veronika	Kipkopp karácsonya	2015	2	
3	Jung Chang	Vadhattyúk	2015	1	
4	Paula Hawkins	A lány a vonaton	2015	3	
5	Jo Nesbo	Fehér éjszaka	2015	4	
6	David Lagercrantz	Ami nem öl meg	2015	4	
7	Jo Nesbo	Vér a havon	2015	2	
8	Robert Galbraith	Kakukkszó	2014	3	
9	Isabel Wolf	Mesés ruhák	2012	4	
10	Isabel Wolf	A legszebb kép rólad	2013	4	
11	Gier, K.	Rubinvörös	2015	4	
12	Dragomán György	Oroszlánkórus	2016	2	
13	Dragomán György	A pusztítás könyve	2015	2	
14	Iny Lorenz	A remény földjén	2014	1	
15	Iny Lorenz	Vad vidék	2016	1	
16	Iny Lorenz	A fehér csillag	2015	1	
17	Robert Galbraith	A selyemhernyó	2015	2	
18	Isa Schneider	Házi papucsban	2015	5	
19	Nádas Péter	Az élet sója	2016	2	
20	Krasznahorkai László	Báró Wenckheim	2016	2	
21	Danyi Zoltán	A dögeltakarító	2015	4	
22	Coelho	Tizenegy perc	2016	3	
23	Orhan Pamuk	A piros hajú nő	2016	2	
24	Lucinda Riley	A hét nővér	2016	2	
25	Lucinda Riley	Éjféli rózsza	2015	2	
26	Lucinda Riley	A meredély szélén	2014	2	
27	Georg Klein:	Gyermekkorunk regénye	2016	2	
28	Janne Teller	Semmi	2016	2	
29	Janne Teller	Minden	2016	1	

30	Herta Müller	Fácán az ember, semmi	2012	1	
31	Agota Kristof	Tegnap - A Szörny - Kisregény és 4 dráma	2012	1	
32	Kate Mosse	Labirintus	2011	1	
33	Kate Mosse	Fellegvár	2015	3	
34	Jussi Adler-Olsen	Palackposta	2016	3	
35	Jussi Adler-Olsen	A 64-es betegnapló	2016	3	
36	Jussi Adler-Olsen	Határtalanul	2015	3	
37	Dave Eggers	Hologram a királynak	2015	1	
38	Esterházy Péter	Az évek iszkolása	2015	2	
39	George Orwell:	1984	2016	10	
40	Jeff Kinney	Egy ropi naplója 1. - képSregény	2016	3	
41	Dave Eggers	A kör	2016	1	
42	Hakan Nesser	Nő anyajeggyel	2015	3	
43	Nádas Péter	<i>Évkönyv</i>	2012	2	
44	Esterházy Péter	Hasnyálmirigynapló	2016	2	
45	Darvasi László	Taligás	2016	2	
46	Terék Anna	Vajdasági lakodalom	2016	1	
47	Donna Tartt	Az aranypinty	2016	5	
48	Donna Tartt	A titkos történet	2015	4	
49	Jonas T. Bengtsson	Mint senki más	2015	1	
50	Marni Bates	Gyilkos a vonal végén	2016	2	
51	Oravecz Nóra	Összekötve	2013	4	
52	Arthur Conan Doyle:	Sherlock Holmes tanulmány vörösben	2016	1	
53	Arthur Conan Doyle:	Sherlock Holmes emlékiratai	2015	1	
54	Arthur Conan Doyle:	A sátán kutyája	2015	1	
55	Kollár Árpád	Milyen madár	2014	8	
56	Kollár Árpád	Völgy, írta Tárkony	2016	10	
57	Esterházy Péter	A bűnös	2016	2	
58	Leiner Laura	A Szent Johanna gimí 1. Kezdet	2010	1	

59	Leiner Laura	A Szent Johanna gimnázium 2. Együtt	2010	1	
60	Leiner Laura	A Szent Johanna gimnázium 3. Egyedül	2010	1	
61	Leiner Laura	A Szent Johanna gimnázium 4. Barátok	2011	1	
62	Leiner Laura	A Szent Johanna gimnázium 5. Remény	2011	1	
63	Leiner Laura	A Szent Johanna gimnázium 6. Ketten	2012	1	
64	Leiner Laura	A Szent Johanna gimnázium 7. Útvessző	2012	1	
65	Leiner Laura	A Szent Johanna gimnázium 8/1-2. Örökké	2013	2	
66	Leiner Laura	Hullócsillag	2015	2	
67	Leiner Laura	Illúzió	2015	2	
68	Leiner Laura	Nélküled	2016	2	
69	Majer József	Bevezetés az ökológiába	2013	1	
70	Avasi Zoltán	Az ökológia alapjai - Jegyzet	2007	1	
71	Lackfi János	Karácsonyi vándorok	2015	6	
72	Szigethy Gábor	Magyar húsvét	2013	2	
73	Méhes Károly	Néma galambok utcája	2015	2	
74	Bartha Dénes	Természetvédelmi növénytan	2012	1	
75	Zdenek Miler	A Vakond és a hóember	2012	3	
76	Juhász Lajos	Természetvédelmi állattan	2014	1	
77	Bartha Dénes	Természetvédelmi élőhelyismeret	2014	1	
78	Zdenek Miler	A vakond és a karácsony	2014	3	
79		Húsvét expressz	2014	10	
80	Marni Bates	Menő-riadó Kambodzsában	2016	7	
81	Veszprémi Tamás	Általános kémia	2011	1	
82	fábián Janka	Búzavirág	2016	2	
83	Jojo Moyes	Mielőtt megismertelek	2016	3	
84	Jojo Moyes	Miután elvesztettelek	2016	3	
85	Spiró György	Fogság	2015	2	

86	Spiró György	Diabolina	2016	2	
87	Jeff Kinney	Egy ropi naplója 4. - Kutya egy idő	2015	2	
88	Agnés Ledig	Egy lépés a boldogság	2016	2	
89	Joanna Bator	Szinte éjsötét	2016	2	

УКУПНА ПОНУЂЕНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-А И УКУПНА ПОНУЂЕНА ЦЕНА СА ПДВ-ОМ – ПАРТИЈА БР. 2.

Предмет набавке	Јед. мере	Укупна количина по јед. мере по партији	Укупна цена без ПДВ-а по партији	Укупна цена са ПДВ-ом по партији
Партија бр.2.	Ком.			

**КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА СА ЈЕДИНИЧНИМ ЦЕНАМА – ПАРТИЈА БР. 3.
СПИСАК КЊИГА ЗА ПАРТИЈУ 3- КЊИГЕ НА ХРВАТСКОМ ЈЕЗИКУ**

R. br.	Autor	Naslov	Izdavač	Količina	Jedinična cena PDV-a
1	Roman Simić Bodrožić, Manuel Šumberac	Baba Jaga i div Zaborav	Profil	3	
2	Mladen Kopjar	Čokoladne godine	Znanje Zagreb	3	
3	Željka Horvat Vukelja	Reumatični kišobran	Šk.knjiga Zagreb	3	
4	Vladimir Nazor	Bijeli jelen	Šk. knjiga	5	
5	Sunčana Škrinjarić	Gospođica Neću	Mozaik knjiga	3	
6	Sunčana Škrinjarić i Andrea Petrlik Hus.	Dućan kod svrake	Kašimir promet	3	
7	Andrea Petrlik Huseinović	Ljubav	Kašmir promet	3	
8	Miro Gavran	Igrokazi za djecu	Mozaik knjiga	2	
9	Miro Gavran	Zaboravljeni sin	Mozaik knjiga	3	
10	Andrea Petrlik Huseinović	Jan vjetroviti	Kašmir promet	3	
11	Jelena Pervan	Pjegava Iva	Evenio	3	
12	Sanja Pilić	I što sad	Mozaik knjiga	3	
13	Sanja Pilić	Nemam vremena	Alfa	5	
14	Sanja Pilić	E baš mi nije žao	Alfa	3	
15	Melita Rundek	Haj, ja sam online	Alfa	2	
16	Melita Rundek	Izgubljena u ormaru	Alfa	3	
17	Jasminka Tihi Stepoanić	Baš kao Hary Potter	Alfa	3	
18	Stjepan Lice	Bubekovo gnijezdo	Alfa	3	
19	Mirjana Jelić Snježana Husić	Kontesa Barica ili...	Planetopija	3	
20	Borna Lulić	Povratak vitezova	Planetopija	3	
21	Maja Brajko Livaković	Nemoj reći nikome	Alfa	3	
22	Maja Brajko	Nije fer	Alfa	3	

	Livaković				
23	Zdenko Bašić	Mjesečeve sjene	Planetopija	3	
24	Pika Vočina	Emilija u zemlji kotača	Leykam international	3	
25	Pika Vočina	Emilijina vrlo neobična pustolovina	Mala zvona	3	
26	Nada Mihelčić	Draga mama	Ljevak	3	
27	Balog, Junaković	Mali veliki svijet	Algoritam	3	
28	David Walliams	Tetka probisvjetka	Mozaik knjiga	3	
29	David Walliams	Banditska bakica	Mozaik knjiga	3	
30	Philip Waechter	JA	Mozaik knjiga	3	
31	Ela Peroci	Maca papučarica	Mozaik knjiga	3	
32	Katell Goyer	Princeze svijeta	Profil	3	
33	Mihaela Velina	Brojamica	Mozaik knjiga	3	
34	John Grogan	Marley ide u školu	Algoritam	3	
35	Christiane Northrup	Prekrasna djevojčica	Planetopija	3	
36	Ezop	Basne	Alfa	3	
37		Umni izazovi	Mozaik knjiga	3	
38	Kobi Yamada, Mae Beson	Imam ideju – I šta sad s njom	Planetopija	3	
39	Robert Shaw	Epidemija popustljivog odgoja	VBZ	3	
40	Viktor Žmegač	Prošlost i budućnost 20. stoljeća: kulturološke teme epohe	Matica hrvatska	1	
41	Tvrtko Jakovina	Trenuci katarze: prijelomni događaji XX. Stoljeća	Fraktura	1	
42	Krešimir Bagić	Rječnik stilskih figura	Školska knjiga	1	
43	Marina Vujčić	Susjed	V.B.Z. 2015	3	
44	Ivana Šojat Kuči	Unterstadt	Fraktura	3	
45	Rachel Naomi Remen	Priče koje iscjeljuju	Planetopija	3	
46	Clarissa Estes Pinkola	Žene koje trče s vukovima	Algoritam, 2006	3	
47	Jane Shemilt	Kći	Mozaik knjiga, 2015	3	
48	Karen Joy Fowler	Potpuno smo izvan sebe	Mozaik knjiga	3	

49	Karen Joy Fowler	Klub čitatelja Jane Austen	Algoritam	3	
50	Robert Galbraith	Karijera zla	Mozaik knjiga, 2016	3	
51	Henning Mankell	Talijanske cipele	Mozaik knjiga, 2012	3	
52	Kristin Hannah	Slavujeva pjesma	Znanje, 2016	3	
53	Aleksandar Hemon	Ljubav I prepreke	Buybook, 2008	3	
54	Clare Mackintosh	Pustila sam te	Mozaik knjiga, 2016	3	
55	Karin Slaughter	Duboki pad	Znanje	3	
56	Karin Slaughter	Rane	Znanje	3	
57	Jens Lapidus	Nemoj zajebati	V.B.Z. 2014	3	
58	Jens Lapidus	Život na visokoj nozi	V.B.Z. 2015	3	
59	Goran Tribuson	Sestrica s jezera	Mozaik knjiga, 2016	3	
60	Lisa Kleypas	Iskušaj me u sumrak	Mozaik knjiga, 2016	3	
61	Terry Hayes	Hodočasnik	Mozaik knjiga, 2016	3	
62	Jill Mansell	Tri nevjerojatne stvari o tebi	Znanje	3	
63	Nele Neuhaus	Nevoljena žena	Znanje	3	
64	Katherine Webb	Nevidljivi	Znanje	3	
65	Laura Kinsale	Satovi iz francuskoga	Znanje	3	
66	Marie Force	Ljubav je sve što nam treba	Znanje	3	
67	Marie Force	Želim te držati za ruku	Znanje	3	
68	Camilla Lackberg	Kamenorezac	V.B.Z. 2014	3	
69	Ana Bučević	Safari duha – knjiga o mudrosti odgoja	Karupović	3	
70	Petar Šarčević, Naco Zelić	Hrvatska pisana riječ u Bačkoj - hrestomatija	Nova stvarnost	3	

УКУПНА ПОНУЂЕНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-А И УКУПНА ПОНУЂЕНА ЦЕНА СА ПДВ-ОМ
– ПАРТИЈА БР. 3.

Предмет набавке	Јед. мере	Укупна количина по јед. мере по партији	Укупна цена без ПДВ-а по партији	Укупна цена са ПДВ-ом по партији
Партија бр.3.	Ком.			

Понуђач је дужан да попуни све ставке на напред наведеној табели.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Дана: _____ 2016.год.

П О Н У Ћ А Ч

М.П.

(ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА)

Образац V

9.ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

за јавну набавку бр 3/2016

Редни број	ВРСТА ТРОШКОВА	ИЗНОС
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
УКУПНО динара:		

Напомена: Исписује понуђач.

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена: У образац трошкова припреме понуде могу бити приказани трошкови израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкови прибављања средстава обезбеђења, а остале трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Образац VI

10. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У вези са позивом за подношење понуда Високе пословне школе струковних студија Нови Сад у поступку јавне набавке мале вредности **ЈНМВ (ДОБРА) бр.3/2016 „Набавка књига“**.
понуђач _____ изјављује,
под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум: _____

Име и презиме овлашћеног лица

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Образац VII

11. Изјава о поштовању обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да сам при састављању понуде у поступку јавне набавке мале вредности **ЈНМВ (ДОБРА) бр. 3/2016 „Набавка књига“**, поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине.

Датум: _____

Име и презиме овлашћеног лица

м.п.

Потпис овлашћеног лица

Образац VIII

12. Изјава понуђача да нема забрану обављања делатности

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде у поступку јавне набавке мале вредности **ЈНМВ (ДОБРА) бр.3/2016 „Набавка књига“**

Датум: _____

Име и презиме овлашћеног лица

м.п.

Потпис овлашћеног лица
