

# **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**Поступак јавне набавке мале вредности**

**НАБАВКА РАДОВА НА ГРАЂЕВИНСКИМ ИНСТАЛАЦИЈАМА**

**ЈНМВ 4/15**

Суботица, јануар 2016.

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015 ), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број ЈНМВ 4/15, деловодни број 2129/А од 29.12.2015. године, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**за јавну набавку мале вредности – радови на грађевинским инсталацијама**  
**ЈНМВ 4/15**

Конкурсна документација садржи:

<b>Поглавље</b>	<b>Назив поглавља</b>	<b>Страна</b>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	3
III	Предмер радова	4
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке	55
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	59
VI	Образац 1 – Изјава о испуњености услова за учешће	69
VII	Образац 2 – Образац понуде	71
VIII	Образац 3 – Модел уговора	76
IX	Образац 4 – Кадровски капацитет	83
X	Образац 5 – Техничка опремљеност	84
XI	Образац 6 – Референтна листа	85
XII	Образац 7 - Изјава о поштовању обавеза из члана 75. став 2. ЗЈН	86
XIII	Образац 8 – Трошкови припреме понуде	87
XIV	Образац 9 – Изјава о независној понуди	88
XV	Образац 10 – Потврда о обиласку локације	89
XVI	Модел меничног овлашћења	90
XVII	Образац 11 – Списак приложених доказа	98

## **I ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ**

### **1. Подаци о наручиоцу**

Наручилац: Градска библиотека Суботица

Адреса: Цара Душана 2, 24000 Суботица

Интернет стараница: [www.subiblioteka.rs](http://www.subiblioteka.rs)

### **2. Врста поступка јавне набавке**

Предметна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

### **3. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке број ЈНМВ 4/15 су радови на грађевинским инсталацијама

### **4. Контакт**

Лице за контакт: Дејан Самарџија

Е-маил адреса: [gujavnenaбавке@gmail.com](mailto:gujavnenaбавке@gmail.com)

Радно време Наручиоца је радним данима од 7,00 до 15,00 часова

## **II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

### **1. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке бр. ЈНМВ 4/15 су радови на грађевинским инсталацијама

Ознака из општег речника набавке:

- 45313100 – радови на уградњи лифтова
- 45310000 – радови на увођењеу електричне инсталације
- 32323500 – систем за видео надзор
- 45343200 – радови на инсталацији за заштиту од пожара

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

### III ПРЕДМЕР РАДОВА

A) УГРАДЊА ЛИФТА					
	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
<b>I) РАДОВИ РУШЕЊА И ДЕМОНТАЖЕ</b>					
Радови на рушењу појединих елемената и делова објекта обављати пажљиво и по логичном редоследу. Приликом рушења стално треба пратити стабилност осталог дела објекта.					
Ценом свих ставки обухватити <b>рушење, потребно подупирање, изношење и одвоз шута</b> на удаљеност до 10км, и <b>слагање корисног отпада</b> на место које одреди инвеститор.					
1. Пажљиво вађење дрвених врата и лагровање где одреди инвеститор. Пре вађења обити малтер по целом обиму. Ценом обухватити слагање корисног отпада и одношење шута.					
једнокрилна врата величине 2м2	kom	2,00			
2. Пробијање отвора висине до 20цм у зидовима приземља од опеке старог формата зиданих у продужном малтеру за уградњу челичних греда изнад будућих отвора. Пре пробијања целог отвора пробити зид за бетонирање јастука за налегање греда.					

<p>Пробијање отвора радити у више етапе, синхронизовано са уградњом челичних греда. Зазиђивање (попуњавање) зазора изнад греда је обрачунато посебно.</p>					
<p>Ценом обухватити и потребно подупирање, обијање малтера, чишћење опеке, сортирање корисног отпада и одношење шута. Обрачунава се по м' дужине рушења зида.</p>					
дебљина зида 80цм	m'	4,00			
дебљина зида 51цм	m'	1,40			
<p>3. Рушење зидова приземља од опеке старог формата зиданих у продужном малтеру за формирање нових отвора. Рушење обављати после уградње надвратних греда.</p>					
<p>Ценом обухватити и обијање малтера, чишћење опеке, сортирање корисног отпада и одношење шута. Обрачунава се по м2 површине зида.</p>					
дебљина зида 80цм	m2	8,37			
дебљина зида 51цм	m2	2,09			
<p>4. Рушење преградних зидова приземља дебљине 15цм од опеке новог формата зиданих у продужном малтеру. Ценом обухватити и обијање малтера и керамичких плочица, чишћење опеке, сортирање корисног отпада и одношење шута. Обрачунава се по м2 површине зида без површине отвора.</p>					
	m2	5,76			

5. Обијање фајанс плочица у цементном малтеру. Зидне површине очистити и фуге издубити до дубине од цца 1цм. Ценом обухватити и одношење шута на депонију.					
	m2	1,50			
6. Обијање кречног малтера са зидова који ће бити обложени керамичким плочицама. Зидне површине очистити и фуге издубити до дубине од цца 1цм.					
Ценом обухватити и одношење шута на депонију са утоваром у камион на улици. Обрачунава се по м2 развијене површине зида без површине прозора и врата.					
	m2	6,65			
7. Разбијање бетонског пода претпостављене дебљине 8цм у постојећој чајној кухињи. Ценом обухватити и одношење шута на депонију са утоваром у камион на улици.					
	m2	9,03			
8. Пробијање отвора у подрумском зиду ради формирања новог пролаза и за уградњу челичне надвратне греде. Зид је од пуне опеке старог формата дебљине 50цм. Ценом обухватити и чишћење опеке, сортирање корисног отпада и одношење шута на депонију са ручним утоваром на улици.					
	m2	2,08			
9. Рушење (усецање) дела зида за лифт окно. Штемање према цртежима, максималне дубине 30цм. Ценом обухватити и одношење шута на депонију са ручним утоваром на улици. Обрачунава се по м2 вертикалне површине зида.					

подрум	m2	7,68			
приземље	m2	15,04			
спрат	m2	14,08			
10. Рушење дела међуспратне конструкције изнад подрума на месту формирања лифт окна. Руши се површина свода између носећих зидова у дужини од 250цм, као и наставак усецања у зиду.					
Међуспратна конструкција је зидани свод од опеке великог формата дебљине 30цм. Слојеви пода изнад свода су насип од песка и керамичке плочице у цементном малтеру укупне просечне дебљине 15цм.					
Ценом обухватити и сигурносно подупирање за време рушења, и одношење шута на депонију са утоваром у камион на улици. Обрачун по м2 површине хоризонталне пројекције продора.					
	m2	5,10			
11. Пажљиво подизање паркета на спрату на месту формирања лифта и претпростора. Граница рушења је у правцу зида испод будућег портала.					
Пре подизања границу равно пресећи, да не би дошло до оштећења осталог дела. Паркет подићи, очистити, сортирати и лагеровати ради поновне уградње.					
	m2	12,47			
12. Рушење дела међуспратне конструкције изнад приземља на месту формирања лифт окна. Руши се површина свода између носећих зидова у дужини од 250цм, као и наставак усецања у зиду.					

Међуспратна конструкција је зидани свод од опеке великог формата дебљине 30цм. Слојеви пода изнад свода су насип од песка и керамичке плочице у цементном малтеру укупне просечне дебљине 15цм.					
Ценом обухватити и сигурносно подупирање за време рушења, и одношење шута на депонију са утоваром у камион на улици. Обрачун по м2 површине хоризонталне пројекције продора.					
	m2	5,10			
<b>РАДОВИ РУШЕЊА И ДЕМОНТАЖЕ УКУПНО :</b>					

<b>II) ГРУБИ ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ</b>	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
У оквиру ове групе послова предвиђени су сви зидарски и бетонски радови који су неопходни након свих рушења и пробијања отвора у зидовима и у конструкцији. На местима интервенција поправити зидне и подне површине.					
Зазиђивање отвора одрадити опеком од рушења, или новом пуном опеком зидањем у продужном малтеру. За малтерисање користити одговарајући кречни или продужни малтер.					



<p>Сав материјал употребљен за зидове и остале зидарске радове мора да одговара техничким прописима и СРПС стандардима. Зидање мора бити чисто, извршено у правилним хоризонталним редовима, са прописаним везама.</p>					
<p>Цемент портланд према важећим прописима у оригиналном паковању држати у сувој просторији и премештати га у потребном времену. Креч мора бити добро печен, мастан, правилно угашен, с тим може да се користити и хидратисани креч. Песак мора да буде довољно оштар, без органских примеса, блата и муља, а где је потребно и просејан.</p>					
<p>Сви бетонски и арм. бетонски радови морају се извести са одговарајућом квалификованом радном снагом у свему према постојећим прописима и стандардима. Употребљени материјал мора да одговара техничким прописима и Правилнику о техничким нормативима за бетон и армирани бетон објављеног фебруара-марта 1989 год. У састав сваке ставке обухваћено је бетонирање, израда оплате са подупирачима и нега бетона у различитим временским условима, као и остављање шлицева за инсталације.</p>					
<p>1. Набавка материјала, транспорт и бетонирање постоља од неармираног бетона МБ20.</p>					
<p>Ценом обухватити и монтажу-демонтажу оплате за зидове постоља (цца 10м<sup>2</sup>/м<sup>3</sup>). Приликом бетонирања уградити припремљене челичне анкере.</p>					
	м3	5,50			

2. Набавка материјала, транспорт и бетонирање темељне плоче и зидова шахта лифт окна од армираног бетона МБ30.					
Ценом обухватити и монтажу-демонтажу оплате (цца 10м <sup>2</sup> /м <sup>3</sup> ). Приликом бетонирања уградити припремљене челичне анкере.					
темељна плоча д=20цм	м <sup>3</sup>	0,88			
зидови лифт окна д=20цм	м <sup>3</sup>	2,28			
арматура	кг	200,00			
3. Набавка материјала, транспорт и бетонирање зазора у склопу међусpratне конструкције од армираног бетона МБ20 око лифт окна. Ценом обухватити и монтажу-демонтажу потребне оплате и арматуре.					
изнад подрума	м <sup>3</sup>	0,33			
изнад приземља	м <sup>3</sup>	0,33			
арматура	кг	80,00			
4. Набавка материјала, транспорт и бетонирање стуба дим 20/20цм од армираног бетона МБ20 у склопу зида испред лифта. Ценом обухватити и монтажу-демонтажу потребне оплате и арматуре.					
стуб	м <sup>3</sup>	0,16			
арматура	кг	30,00			
5. Набавка материјала, транспорт и зидање зидова око лифт окна УТОНГ зидним блоковима ЗП10 дим 62/10/25цм у УТОНГ танкослојном малтеру.					
Спојеве са постојећим зидовима извести помоћу убушених анкера од челичних шипки пречника 12мм на сваки 100цм. Слободни крај анкера забетонирати у целој					

дебљини зида.					
Изнад отвора за врата бетонирати надвратну греду дим 10/20цм од армираног бетона МБ20. У цени надвратне греде је и монтажа-демонтажа глатке оплате и арматура.					
приземље	м2	12,81			
спрат	м2	14,12			
бетонске надвратне греде	м3	0,06			
6. Набавка материјала, транспорт и бетонирање јастука за налегање челичних греда изнад нових отвора. Дебљина бетона је просечно 12цм, а просечна дужина за налегање греде је 25цм.					
Ценом обухватити и монтажу-демонтажу потребне оплате, и убетонирање припремљених анкер плоча. Обрачун по комаду јастука.					
дебљина зида 80цм	ком	4,00			
дебљина зида 51цм	ком	2,00			
7. Зазиђивање дела отвора у зиду опеком великог формата од рушења у продужном малтеру. Дубина зидања 20цм. Ценом обухватити и монтажу-демонтажу потребне скеле.					
	м2	0,22			
8. Зазиђивање отвора у зиду после вађења фасадних прозора. Зазиђивање радити опеком од рушења у продужном малтеру. Пре зидања одстранити малтер по целом ободу прозора. Ценом обухватити и монтажу-демонтажу потребне скеле.					
дебљина зидања 45цм	м2	1,50			

9. Набавка материјала, транспорт и попуњавање зазора изнад уграђених челичних греда и поправка малтерисања. Малтерисање радити продужним малтером у два слоја у дебљини постојећег малтерисања.					
У висини горње ивице челичних носача у целој ширини отвора малтерисање завршити равно, због споја са облогом од гипса. Обрачун по м' обрађеног зида.					
дебљина зида 80цм	м'	4,00			
дебљина зида 51цм	м'	1,40			
10. Набавка материјала, транспорт и поправка малтерисања плафонских површина након рушења преградних зидова дебљине 17цм. Малтерисање радити продужним малтером у два слоја у дебљини постојећег малтерисања.					
У случају денивелације, постојећи малтер обити у потребној ширини и малтерисати непримећен прелаз. У овом случају малтерисање обрачунати по м2.					
	м'	1,70			
11. Набавка материјала, транспорт и малтерисање уложина нових отвора након рушења зидова. Малтерисање радити продужним малтером у два слоја у дебљини постојећег малтерисања. На угловима и на преломима уградити алуминијумску угаону винклу.					
У случају денивелације, постојећи малтер обити у потребној ширини и малтерисати непримећен прелаз. У овом случају малтерисање обрачунати по м2.					
дебљина зида 80цм	м'	10,40			
дебљина зида 51цм	м'	4,40			
дебљина зида 18цм	м'	8,80			

12. Набавка материјала, транспорт и малтерисање унутрашњих зидних површина продужним малтером ММ75 на местима лепљења нових керамичких плочица.					
Површину грубо пердашити као подлогу за лепљење керамичких плочица. Бетонске површине пре малтерисања попрскати цементном млеком.					
Отвори величине до 3м2 се не одбијају од укупне површине, а отвори без уложине се одбијају у целости. Ценом обухватити и монтажу-демонтажу потребне скеле.					
	м2	6,65			
13. Набавка материјала, транспорт и малтерисање зидних површина на местима зазиђивања отвора. Малтерисање радити продужним малтером у два слоја у дебљини постојећег малтерисања. Ценом обухватити и монтажу-демонтажу потребне скеле.					
14. Набавка материјала, транспорт и малтерисање зидних површина у удубљењима око лифта у целој висини лифт окна. Малтерисање радити продужним малтером са пердашеним лицем.					
15. Набавка материјала, транспорт и малтерисање зиданих и бетонских површина танкослојним Утонг малтером просечне дебљине 0,5цм.					

Пре малтерисања бетонске површине премазати премазом за импрегнацију. Пре малтерисања око отвора и на преломима поставити алуминијске угаоне лајсне.					
	м2	100,70			
16. Набавка материјала, транспорт и бетонирање поклопне плоче изнад лифт окна од армираног бетона МБ30 дебљине 12цм.					
Ценом обухватити и монтажу-демонтажу глатке оплате са потребним подупирачима. У цени је такође и убетонирање припремљених анкера.					
	м3	1,61			
17. Набавка материјала, транспорт и бетонирање подова од неармираног бетона МБ20 у приземном делу после уградње нове канализационе и водоводне мреже. Дебљина бетонског слоја је 8цм преко слоја природног шљунка дебљине 5цм.					
	м2	27,27			
18. Набавка материјала, транспорт и израда цементне кошуљице дебљине 5цм. Лице кошуљице грубо пердашити као подлогу за лепљење керамичких плочица.					
	м2	9,91			
19. Набавка материјала, транспорт и поправка постојеће цементне кошуљице испред лифта на спрату на месту подизања паркета.					

Веће рупе и пукотине попунити масом од ситнозрног бетона (површину пре тога отпрати и премазати смесом за везивање), затим на целу површину нанети саморазливајући изравнавајући слој.					
	м2	9,91			
<b>ГРУБИ ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ УКУПНО :</b>					

<b>III) ЧЕЛИЧНА КОНСТРУКЦИЈА И ЛИМАРСКИ РАДОВИ</b>	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
Заједнички општи технички услови за челичну конструкцију:					
Извођач радова је поред описа појединачних ставки радова ценама треба да обухвати и следеће заједничке услове:					
Челична конструкција ће бити изведена од стандардних профила и лимова квалитета према статичком прорачуну. Цене садрже све радне операције, утрошке материјала, помоћни алат и монтажу-демонтажу потребне скеле, као и остале трошкове и зараду предузећа.					
Цене садрже чишћење и одмашћивање челичних елемената, два слоја антикорозионог премаза у две различите боје и два заштитна финална премаза емајл лаком или бојом назначеном у опису поједине позиције. Минимална дебљина сваког слоја треба да је мин 30μ. Завршна боја у тону по избору пројектанта.					

<p>1. Набавка материјала, радионичка израда, транспорт и уградња челичне конструкције лифт окна од стандардних ХОП профила према статичком прорачуну и детаљима челика.</p>					
<p>Конструкцију радионички заштитити двослојним антикорозионим премазом и финално фарбати емајл лаком у два слоја са свим потребним предрадњама. Обрачун по кг финално монтиране и офарбане конструкције.</p>					
	кг	780,00			
<p>2. Набавка материјала, радионичка израда, транспорт и уградња надвратних и натпрозорних греда од стандардних ХОП профила према статичком прорачуну и детаљима челика.</p>					
<p>Конструкцију радионички заштитити двослојним антикорозионим премазом и финално фарбати емајл лаком у два слоја са свим потребним предрадњама. Обрачун по кг финално монтиране и офарбане конструкције.</p>					
	кг	900,00			
<p>3. Набавка материјала, радионичка израда, транспорт и уградња вентилационог канала изнад лифт окна. Канал је од поцинкованог лима дебљине 0,55мм квадратног пресека дим 30/30цм укупне висине 600цм. Канал је направљен из делова који су спојени прирубницама.</p>					
<p>Ценом обухватити и формирање продора кроз плафонску конструкцију изнад спрата, као и продор кроз кровни покривач. Ценом такође обухватити и попуњавање зазора око продора и опшивање поцинкованим лимом дебљине 0,55мм.</p>					



израда и монтажа канала	м'	6,00			
продор кроз плафон са опшивањем	ком	1,00			
продор кроз кровни раван са опшивањем	ком	1,00			
4. Набавка материјала, радионичка израда, транспорт и уградња опшава по ободу врата лифта. Опшав је од брушеног иноха дебљине 0,6мм развијене ширине 32цм. Опшав фиксирати саморезним шарафима са декоративном главом.					
	м'	12,00			
<b>ЧЕЛИЧНА КОНСТРУКЦИЈА И ЛИМАРСКИ РАДОВИ УКУПНО :</b>					

<b>IV) СТОЛАРСКИ РАДОВИ</b>	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
Општи опис за столарске радове					
Извођач радова је поред описа појединачних ставки радова ценама треба да обухвати и следеће заједничке услове:					
Нова врата за улаз у салу су дрвена. Шток од суве и здраве јелове грађе, а крила су од медијапана са профилацијом према шеми столарије. Врата су са свим потребним оковом, цилиндричном бравом са по 3 кључа и кваком по избору пројектанта. Врата су фарбана бојом на воденој бази у три слоја са свим потребним предрадњама.					

<p>Нова унутрашња врата су пуна од ПВЦ профила са панел испуном. Врата су са свим потребним оковом, цилиндричном бравом са по 3 кључа и кваком по избору пројектанта.</p>					
<p>Поправка, ампасовање и префарбавање постојећих унутрашњих дрвених врата и фасадне столарије није предмет овог предмера.</p>					
<p>1. Набавка материјала, радионичка израда и уградња унутрашњих двокрилних пуних врата дим 150/266цм. Шток и крило од суве и здраве јелове грађе. Крила су са испуном од пуног дрвета.</p>					
<p>Первајз лајсна према читаоници је ширине 15цм, а према ходнику је само угаона опшавна лајсна. Изглед врата, профилација штока, крила и первајз лајсне је по узору на постојећа врата.</p>					
<p>Ценом обухватити и комплетно фарбање бојом на воденој бази са свим потребним предрадњама. Врата су опремљена свим потребним оковом, цилиндричном бравом са по три кључа и кваком са декоративном шилтом, боја полирани месинг.</p>					
	ком	1,00			
<p>2. Набавка материјала, радионичка израда и уградња унутрашњих клизних врата дим 80/210цм од ПВЦ профила са панел испуном.</p>					
<p>Врата су опремљена свим потребним оковом, и кваком, као и горњим металним држачем за качење крила и доњом вођицом.</p>					
	ком	1,00			

3. Набавка материјала, радионичка израда и уградња унутрашњих пуних врата од ПВЦ профила са панел испуном.					
Врата су опремљена свим потребним оковом, бравом са по три кључа и кваком. Врата на тоалетима су са кукицом за качење гардеробе и засуном за затварање са унутрашње стране.					
врата 90/210цм	ком	1,00			
<b>СТОЛАРСКИ РАДОВИ УКУПНО :</b>					

<b>V) ГИПСАРСКИ РАДОВИ</b>	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
Заједнички општи технички услови за гипсарске радове:					
Извођач радова је поред описа појединачних ставки радова ценама треба да обухвати и следеће заједничке услове:					
Гипсарски радови ће бити урађени у свему према пројекту и важећим стандардима. Стандарди за монтажу гипскартонских плоча су ДИН18183 и СРПС ЕН520, а за извођење потконструкције је СРПС ЕН195.					
Цене садрже све радне операције, утрошке материјала, помоћни алат и монтажу-демонтажу потребне скеле, као и остале трошкове и зараду предузећа.					

Сав потребан материјал мора бити доброг квалитета. Подконструкције треба да је метална са одговарајућим шарафима и везним елементима. Гипскартонске плоче треба да буду без оштећења, спојеви бандажирани и испуњени одговарајућим материјалом. У случају двоструког облагања други слој гипса треба да је померен за ширину пола табле у односу на први слој.

Обрачунава се по м<sup>2</sup> изведеног зида или плафона. Површина отвора са уложинама до 3м<sup>2</sup> се не одбијају од укупне површине, а површину отвора без уложина одбити у целисти. Код врата у склопу гипс зидова предвидети уградњу стандардног ЦW/УW рама или ојачаног УА рама за доворотник, што се обрачунава посебно.

1. Набавка материјала, транспорт и израда преградних зидова дебљине 10цм од гипскартонских плоча на челочној потконструкцији. Потконструкција је од профила ЦW/УW-75, са влагоотпорном гипс облогом дебљине 12,5мм са обе стране. Између плоча је термоизолација од самоносеће минералне вуне ИСОВЕР дебљине 5цм.

Потконструкцију фиксирати за под, за зидове и за бетонску међуспратну конструкцију типловањем. На свим додирима потконструкције гипс зида са постојећом конструкцијом поставити континуалну противзвучну траку.

Спојеви плоча се испуњавају, бандажирају траком и глетују помоћу Ригипс масе за испуну спојева. Површину врата одбити од укупне површине, а обраду уложине по целом ободу обрачунати посебно. На свим преломима уградити алуминијумску угаону лајсну.					
развијена површина зида	м2	10,12			
обрада уложина	м'	10,10			
2. Набавка материјала, транспорт и израда једностране зидне облоге дебљине 5цм од гипскартонских плоча на челичној потконструкцији. Потконструкција је од ЦД/УД профила са влагоотпорном гипс облогом дебљине 12,5мм.					
Потконструкцију фиксирати за под и за бетонску међуспратну конструкцију типловањем. На свим додирима потконструкције гипс зида са постојећом конструкцијом поставити континуалну противзвучну траку.					
Спојеви плоча се испуњавају, бандажирају траком и глетују помоћу Ригипс масе за испуну спојева. Површину врата одбити од укупне површине, а обраду уложине по целом ободу обрачунати посебно. На свим преломима уградити алуминијумску угаону лајсну.					
развијена површина зидне облоге	м2	7,38			
3. Набавка материјала, транспорт и израда облоге инсталационих блокова влагоотпорним гипскартонским плочама д=12,5мм преко металне потконструкције.					

Спојеви плоча се испуњавају, бандажирају траком и глетују помоћу Ригипс масе за испуну спојева. На преломина уградити алуминијумску угаону лајсну. Обрачунава се по м2 развијене површине.					
	м2	1,68			
4. Набавка материјала, радионичка израда, транспорт и уградња стандардног ЦW/УW рама за довратник.					
дим 101/211цм	ком	1,00			
дим 91/211цм	ком	1,00			
дим 81/211цм	ком	3,00			
дим 71/211цм	ком	3,00			
5. Набавка материјала, транспорт и израда унутрашње облоге лифт окна гипскартонским плочама д=12,5мм преко металне потконструкције.					
Спојеви плоча се испуњавају, бандажирају траком и глетују помоћу Ригипс масе за испуну спојева. Обрачунава се по м2 развијене површине.					
	м2	19,38			
6. Набавка материјала, транспорт и облагање челичних греда изнад нових отвора гипскартонским плочама дебљине 12,5мм преко металне потконструкције.					
Спојеви плоча са зидом се испуњавају, бандажирају траком и глетују помоћу Ригипс масе за испуну спојева. На свим преломима уградити алуминијумску угаону лајсну. Обрaчун по м2 развијене површине облоге.					
	м2	3,60			
<b>ГИПСАРСКИ РАДОВИ УКУПНО :</b>					

<b>VI) КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ</b>	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
Општи опис за керамичарске радове					
Извођач радова је поред описа појединачних ставки радова ценама треба да обухвати и следеће заједничке услове:					
Радови ће бити изведени у свему према пројекту, детаљима и важећим стандардима. Цене садрже све радне операције, утрошке материјала, помоћни алат и монтажу-демонтажу потребне скеле, као и остале трошкове и зараду предузећа. Ценама треба обухватити и уградњу опшавних лајсни на преломима и крајевима.					
Ширина фуга, тон и дизајн плочица по договору са Инвеститором. Фуге обрадити одговарајућом фуг масом.					
1. Набавка материјала, транспорт и израда финалног слоја пода од гранитне керамике лепљењем на припремљену и суву подлогу. За лепљење користити хидроизолациони еластични полиуретански лепак.					
Тон и врста плочица су по избору пројектанта у договору са инвеститором. Дуж зидова који ће бити моловани извести холкер висине 10цм.					
Ценом обухватити и фуговање одговарајућом фуг масом, као и набавку и уградњу алуминијумских опшавних лајсни на преломима и на завршецима.					
површина пода	м2	5,33			
дужина холкера	м'	5,36			

2. Набавка материјала, транспорт и израда финалног слоја пода од керамичких плочица лепљењем на припремљену и суву подлогу. За лепљење користити хидроизолациони еластични полиуретански лепак.					
Тон и врста плочица су по избору пројектанта у договору са инвеститором. Дуж зидова који ће бити моловани извести холкер висине 10цм.					
Ценом обухватити и фуговање одговарајућом фуг масом. На споју са подном облогом друге врсте уградити месингану украсну лајсну.					
површина пода	м2	3,96			
дужина холкера	м'	3,86			
дужина лајсне	м'	3,80			
3. Набавка материјала, транспорт и облагање зидова керамичким плочицама лепљењем на припремљену и суву подлогу.					
Иза умиваоника и писоара до висине од 150цм користити еластични полиуретански лепак у два слоја, а на осталим деловима зида може се користити и универзални лепак.					
Тон и врста плочица по избору пројектанта у договору са инвеститором. Ценом обухватити и набавку и уградњу алуминијумских лајсни на преломима и на завршецима.					
Површине отвора до 3м2 се не одбијају од укупне површине, а површине без уложина одбити у целости.					
	м2	8,13			
<b>КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ УКУПНО :</b>					



<b>VII) МОЛЕРСКИ И ЗАВРШНИ РАДОВИ</b>	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
Општи опис за молерско-фарбарске радове					
Сав потребан материјал за справљање разних боја, премаза и смеса, мора бити доброг квалитета у свему по СРПС стандардима и др. Заштита свих површина у додиру са површином за фарбање је у цени и не плаћа се посебно. Обојене површине се не смеју отирати, љуштити и не смеју се познавати трагови четке. Тон мора бити уједначен. У цени је и монтажа-демонтажа потребне скеле.					
1. Набавка материјала и глетовање постојећих плафонских површина у два слоја са свим потребним предрадњама (ситне зидарске поправке и скидање старе фарбе по потреби), затим моловање у два слоја у тону по избору инвеститора.					
Ценом обухватити и монтажу-демонтажу потребне скеле (висина 440-470цм).					
	м2	13,82			
2. Набавка материјала и глетовање постојећих зидних површина у два слоја са свим потребним предрадњама (ситне зидарске поправке и скидање старе фарбе), затим моловање у два слоја у тону по избору инвеститора.					
Ценом обухватити и монтажу-демонтажу потребне скеле (висина 440-470цм). Површине отвора без уложина одбити од укупне површине.					
	м2	149,46			

3. Набавка материјала и глетовање постојећих зидних површина у два слоја са свим потребним предрадњама (ситне зидарске поправке и скидање старе фарбе), затим моловање у два слоја у тону по избору инвеститора.					
Ценом обухватити и монтажу-демонтажу потребне скеле (висина 440-470цм). Површине отвора без уложина одбити од укупне површине.					
	м2	149,46			
4. Израда финалне подне облоге на спрату испред лифта. Подна облога је паркет од рушења. Ценом обухватити лепљење паркета, брушење и лакирање у три слоја. Ценом такође обухватити и набавку и уградњу опшавних дрвених лајсни, као и месингане опшаве на споју са осталом подном облогом.					
површина пода	м2	8,30			
дужина холкера	м'	9,52			
дужина лајсни	м'	2,40			
<b>МОЛЕРСКИ И ЗАВРШНИ РАДОВИ УКУПНО :</b>					
<b>А) УГРАДЊА ЛИФТА УКУПНО</b>			Ukupna cena bez PDV-a	Ukupna cena sa PDV-om	
I) РАДОВИ РУШЕЊА И ДЕМОНТАЖЕ					
II) ГРУБИ ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ					

III) ЧЕЛИЧНА КОНСТРУКЦИЈА		
IV) СТОЛАРСКИ РАДОВИ		
V) ГИПСАРСКИ РАДОВИ		
VI) КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ		
VII) МОЛЕРСКИ И ЗАВРШНИ РАДОВИ		
<b>УКУПНО :</b>		

<b>Б) ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ У ДЕЛУ ПОДРУМА ИСПОД И ОКО ЛИФТ ОКНА</b>	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1. Обијање малтера са унутрашњих зидова.Обити малтер и кламфама очистити спојнице до дубине 2цм. Површине опека очистити челичним четкама.Шут прикупити,изнети,утоварити на камион и одвести на градску депонију.Обрачун по м <sup>2</sup> комплет изведене позиције.					
	м2	300,00			

2. Фуге цигле издерсовати и поново очистити површину а затим нанети импрегнациони хидрофобни безбојни заштитни силиксански премаз АНТИПЛУВИОЛ чиме се олакшава одржавање и противпрашност завршне површине.Обрачун по м <sup>2</sup> изведене позиције.				
	м2	300,00		
3. Лупање постојеће АБ подне плоче у ширини од 1.5м до зидова испод којих је предвиђена санација темеља са изношењем шута, утоваром у камион и одвозом на градску депонију. Обрачун по м3.				
	м3	5,50		
4. Ископ земље испод предходно полупане подне плоче како би се обезбедила радна јама. Земљу изнети из објекта, утоварити на камион и одвести на градску депонију. Обрачун по м3.				
	м3	45,00		
5. Ископ земље испод предходно полупане подне плоче како би се обезбедила радна јама. Земљу изнети из објекта, утоварити на камион и одвести на градску депонију. Обрачун по м3.				
	м3	45,00		
6. Црпљење сталне подземне воде "иглофилтерима" 24х током трајања радова. Надзорни орган ће водити тачну евиденцију о ефективном раду "иглофилтера". Орачунава се и плаћа по ефективном сату црпљења.				
	х	360,00		

7. Ископ земље испод постојећих темеља у сегментима од по 1м ширине, наизменично, све према шеми подбетонирања. Земљу изнети из објекта, утоварити на камион и одвести на градску депонију. Обрачун по м <sup>3</sup> .					
	м <sup>3</sup>	35,00			
8. Израда армирано бетонских темељних зидова бетоном МБ 30, у сегментима према шени подбетонирања на слоју од 10цм шљунка. Израдити оплату зидова и армирати по пројекту, детаљима и статичком прорачуну. Бетон уградити и неговати по прописима. У цену улазе и оплата, подупирачи и арматура. Обрачун по м <sup>3</sup> комплет изведене позиције.					
	м <sup>3</sup>	35,00			
9. Набавка, довоз и насыпање бањског песка у радну јаму, у слојевима од по 20цм, са набијање до потребне збијености. Обрачун по м <sup>3</sup> .					
	м <sup>3</sup>	45,00			
10. Израда армирано бетонске подне плоче бетоном МБ 30 на месту радне јаме. Бетонску плочу анкерисати у постојећу подну плочу, а спој старог и новог бетона извести тако да се обезбеди водонепропусност. Плочу армирати по пројекту, детаљима и статичком прорачуну. Бетон уградити и неговати по прописима. Обрачун по м <sup>3</sup> комплет изведене позиције.					
	м <sup>3</sup>	5,50			
<b>УКУПНО:</b>					

Ц) НАБАВКА ЛИФТА	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
<p>1. Набавка и уградња хидрауличног, путничког лифта, систем вesaња : руксак, пренос 2:1, носивост Q=630 кг, брзина вожње v= 0,3м/с, висина дизања X=5410мм., врста возног окна: челична конструкција затворена ПП гипсаним плочама, димензије возног окна: ширина * дубина 1550*1750 мм, дубина јаме 500 мм, висина врха 3400мм, положај машинске просторије : поред возног окна, или удаљена од возног окна око 3м, радна средина-суве просторије, бр. станица/прилаза: 2/2 (0,1) са исте стране, врста погона: хидраулични агрегат завојна пумпа, електромотор, уређај за заштиту од неконтролисаног покретања кабине, блок вентила са цевоводима, хидраулични цилиндар једносмерног дејства који је снабдевен вентилом против пуцања цевовода, врата возног окна: аутоматска, телескоп, двопанелна, Е=900*2000мм, обрада: панели и штокови-завршна обрада инох, кабина: метална, путничка, у носецем целичном раму са уређењем за тренутно кочење, уређајем за изједначење оптерецења ужади, дим. кабине: 1100*1400*2200, завршна обрада инох, под обложен гранитном керамиком, осветљење индиректно у спушеном плафону, на задњој страни рукохват, изнад рукохвата огледало, додатна опрема аларм, вентилатор, нужно светло., обрада: панели, - завршна обрада инох, сигуросни систем врата: фотоћелија, управљање : симплекс, микропроцесорско, сабирно на доле, са позивним и регистар кутијом, за две станице и два</p>					

<p>прилаза ,потврда пријема позива ,контрола запоседнутости,са припадајућом електроинсталацијом ,у случају дојаве пожара лифт аутоматски доводи кабину у главну станицу и искључује се из рада,режим нестанка ел енергије: лифт доводи кабину у најближу станицу и отвара врата ,позиције управљања са свих страна ,из кабине,са крова кабине,Сигнализација по спратовима: индикатор положаја кабине,позивна дугмад и стрелице смера даље вожње на обе сстанице,а у кабини дугмадза избор станице,сигнал за потврду пријема позива ,сигнал за потврду пријема позива,сигнал положаја кабине,дигитални и звучни индикатор преоптерецења,дугме отварања и затварања врата,дугме аларм,дугме вентилатор ,електрична инсталација за суви простор...</p>	ком	1,00			
---	-----	------	--	--	--

<b>Е) ЕЛЕКТРО РАДОВИ</b>	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
<b>ДЕМОНТАЖЕ ЕЛЕКТРО ИНСТАЛАЦИЈЕ</b>					
Демонтажа електричних инсталација громобрана и сл. у постојећем објекту са уклањањем или измештањем дела електричних инсталација из постојећег простора. Обрачун по радном сату.					
	х	16,00			
<b>УКУПНО 1:</b>					
<b>ЕЛЕКТРИЧНА ИНСТАЛАЦИЈА РАСВЕТЕ И ПРИКЉУЧНИЦА</b>					

ОПШТЕ: Позиције обухватају испоруку, транспорт, складиштење на градилишту, полагање каблова на унапред припремљене кабловске полице, израду кабловских завршетака и повезивање, испитивање, пуштање под напон и гарантни рок према Уговору са Инвеститором					
Испорука и монтажа у ГРО осигурача7растављача ИФСТ 160/80А. Комплетно рад и материјал са проводници,ма за шемирање.	ком	1,00			
Каблови 1кВ од ГРО до разводног ормана РО-01					
Каблови за напајање разводног ормана. Каблови се полажу на унапред постављеним кабловским ПВЦ каналицама . Каблови су типа и пресека како следи са бакарним жилама и изолацијом од ПВЦ -а:					
H2XX 4x50мм <sup>2</sup>	м	20,00			
H2 1x25мм <sup>2</sup>	м	20,00			
Каблови 1кВ од РО-01 до помоћних ормана у објекту.					
Каблови за напајање разводног ормана. Каблови се полажу на унапред постављеним кабловским ПВЦ каналицама . Каблови су типа и пресека како следи са бакарним жилама и изолацијом од ПВЦ -а:					
H2XX-J 5x10 мм <sup>2</sup> у РО-02	м	22,00			
H2XX-J 5x10 мм <sup>2</sup> у РО-03	м	14,00			
H2XX-J 5x2,5 мм <sup>2</sup> у РО-лифта	м	24,00			
ПП00А-У 5x16 мм <sup>2</sup> у РО-К1	м	22,00			
ПП00/А-У 5x16 мм <sup>2</sup> у РО-К2	м	24,00			
ПП00/А-У 5x16 мм <sup>2</sup> у РО-К3	м	31,00			



<p><b>PO-01</b>, у заштити ИП54, са следећом уграђеном опремом :</p>					
<p>Испорука и монтажа разводног ормана PO-01 у полиестерском кућишту дим 600x800x250 мм. Степен заштите ИП54. Увод каблова од горе. Са монтажним плочама комплетно ожичен и тестиран, са уграђеном опремом:</p>					
<p>1 ком. Трополни прекидач са ручним погоном 660В; 80А за монтажу на ДИН шину и ручицом са продуженим погоном на вратима ормана .</p>					
<p>1 ком заштитни уређај диференцијалне струје ЗУДС 40/0.5А 4п.</p>					
<p>9 ком. једнополни аутоматски осигурач Ц60Н/40А, 6кА, типа "Ц", сличан типу Легранд</p>					
<p>6 ком. једнополни аутоматски осигурач Ц60Н/25А, 6А, типа "Ц", сличан типу "Мерлин Герин"</p>					
<p>2 ком. једнополни аутоматски осигурач Ц60Н/6А, 6кА, типа "Ц", сличан типу "Мерлин Герин"</p>					
<p>1 ком. једнополни аутоматски осигурач Ц60Н/10А, 6кА, типа "Ц", сличан типу Легранд</p>					
<p>5 ком. једнополни аутоматски осигурач Ц60Н/16А, 6кА, типа "Ц", сличан типу Легранд</p>					
<p>6 ком. једнополни аутоматски осигурач Ц60Н/20А, 6кА, типа "Ц", сличан типу Легранд</p>					
<p>остали ситан неспецифициран материјал : бакарне сабирнице, кабловске уводнице и стопице, потпорни изолатори, завртњеви, прикључне стезаљке и сл.</p>					
<p>Плаћа се по орману</p>	ком	1,00			

<p><b>PO-02</b>, у заштити ИП54, са следећом уграђеном опремом :</p>					
<p>Испорука и монтажа разводног ормана PO-02 у типском пластичном кућишту са Недбох Легранд за 48+4 модула, пластичним вратима опремљених бравицом и кључем. Са монтажним плочама комплетно ожичен и тестиран, са уграђеном опремом:</p>					
<p>1 ком. Трополни прекидач са ручним погоном 660В; 32А за монтажу на ДИН шину и ручицом са продуженим погоном на вратима ормана .</p>					
<p>1 ком заштитни уређај диференцијалне струје ЗУДС 40/0.5А 4п.</p>					
<p>28 ком. једнополни аутоматски осигурач Ц60Н/16А, бкА, типа "Ц", сличан типу Легранд</p>					
<p>3 ком. једнополни аутоматски осигурач Ц60Н/10А, бкА, типа "Ц", сличан типу Легранд</p>					
<p>остали ситан неспецифициран материјал : бакарне сабирнице, кабловске уводнице и стопице, потпорни изолатори, завртњеви, прикључне стезаљке и сл.</p>					
<p>Плаћа се по орману</p>	ком	1,00			
<p><b>PO-03</b>, у заштити ИП54, са следећом уграђеном опремом :</p>					
<p>Испорука и монтажа разводног ормана PO-03 у полиестерском кућишту дим 400x600x230 мм. Степен заштите ИП54. Увод каблова од горе. Са монтажним плочама комплетно ожичен и тестиран, са уграђеном опремом:</p>					

1 ком. Трополни прекидач са ручним погоном 660В; 32А за монтажу на ДИН шину и ручицом са продуженим погоном на вратима ормана .				
1 ком заштитни уређај диференцијалне струје ЗУДС 40/0.5А 4п.				
24 ком. једнополни аутоматски осигурач Ц60Н/16А, бкА, типа "Ц", сличан типу Легранд				
3 ком. једнополни аутоматски осигурач Ц60Н/10А, бкА, типа "Ц", сличан типу Легранд				
остали ситан неспецифициран материјал : бакарне сабирнице, кабловске уводнице и стопице, потпорни изолатори, завртњеви, прикључне стезалке и сл.				
Плаћа се по орману	ком	1,00		
<b>РО-04</b> , у заштити ИП54, са следећом уграђеном опремом :				
Испорука и монтажа разводног ормана РО-04 у типском пластичном кућишту са Недбох Легранд за 48+4 модула, пластичним вратима опремљених бравицом и кључем. Са монтажним плочама комплетно ожичен и тестиран, са уграђеном опремом:				
1 ком. трополни, прекидач са ручним погоном 660В; 100А за монтажу на ДИН шину и ручицом са продуженим погоном на вратима ормана .				
1 ком заштитни уређај диференцијалне струје ЗУДС 40/0.5А 4п.				

2 ком. једнополни аутоматски осигурач Ц60Н/10А, 6кА, типа "Ц", сличан типу Легранд					
24 ком. једнополни аутоматски осигурач Ц60Н/6А, 6кА, типа "Ц", сличан типу Легранд					
остали ситан неспецифициран материјал : бакарне сабирнице, кабловске уводнице и стопице, потпорни изолатори, завртњеви, прикључне стезаљке и сл.					
Плаћа се по орману	ком	1,00			
Испорука и полагање без халогених ПВЦ цеви у конструкцију гипсаног зида:					
д=16мм	м	120,00			
д_23мм	м	120,00			
Испорука и полагање без халогених ПВЦ каналица по зиду и плафону:					
16x16 мм	м	150,00			
25x25 мм	м	140,00			
25x40 мм	м	30,00			
40x60 мм	м	30,00			
60x80 мм	м	40,00			
Набавка испорука и полагање инсталационих проводника Типа Н2ХХ-Ј 2,3,4,5x1,5 мм <sup>2</sup> за израду извода за осветљење и климса јединице у радним просторијама под малтер на зиду и стопу са предходним штемањем, повезивање проводника на оба краја и ситан, не наведени инсталациони материјал и рад.	м	180,00			

Набавка испорука и полагање инсталационих проводника Типа H2XX-J 2,3,4,5x1,5 мм <sup>2</sup> за израду извода за осветљење и клима јединице у радним просторијама, у већ монтиране ПВЦ каналице, у преградним зидовима од гипса, позиција обухвата повезивање проводника на оба краја и ситан, не наведени инсталациони материјал и рад.	м	320,00			
Набавка испорука и полагање инсталационих проводника Типа H2XX-J 3x2,5 мм <sup>2</sup> за израду извода за прикључнице у радним просторијама под малтер на зиду и стопу са предходним штемањем, повезивање проводника на оба краја и ситан, не наведени инсталациони материјал и рад.	м	210,00			
Набавка испорука и полагање инсталационих проводника Типа H2XX-J 3x2,5 мм <sup>2</sup> за израду извода за утичнице у радним просторијама, у већ монтиране ПВЦ каналице, у преградним зидовима од гипса, позиција обухвата повезивање проводника на оба краја и ситан, не наведени инсталациони материјал и рад.	м	160,00			
Светиљке се уградјују комплет са сијаличним грлима, сијалицама, флуо и компакт цевима, стартерима, предспојним справама, упаљачима и осталим прибором који је неопходан за квалитетан рад светиљки.					
Светиљка означена са С1					
Декоративна висећа светиљка БАБОО СМ-П 2x32W "Интра лигхтинг".					
Плаћа се по комаду.	ком	9,00			

Светиљка означена са С2				
Декоративна висића светиљка БАБОО СМ-П 2x26W "Интра лигхтинг".				
Плаћа се по комаду.	ком	6,00		
Светиљка означена са С3				
Надградна светиљка са ЛЕД извором сетла за монтажу на плафон у санитарним чворовима и ходницимаи. Светиљка је у заштити ИП44.				
Светиљка је слична типу:				
ЕТЕА ЛЕД 17 W беле боје "Интра лигхтинг".				
Плаћа се по комаду.	ком	18,00		
Светиљка означена са С4				
Надградна светиљка са једном флуо цеви Т16 од 28W, са електронским баластом у дуо споју за монтажу на плафон . Светиљка је у заштити ИП65, са опалним дифузором.				
Светиљка је слична типу:				
флуосветиљка 1x28W 5700 "Интра лигхтинг".				
Плаћа се по комаду.	ком	35,00		
Светиљка означена са С5				

Надградна светиљка са две флуо цеви Т16 од 28W, са електронским баластом у дуо споју за монтажу на плафона . Светиљка је у заштити ИП65, са опалним дифузором.				
Светиљка је слична типу:				
флуосветиљка 2x28W са АЛ сјајним растером "Интра лигхтинг".				
Плаћа се по комаду.	ком	5,00		
Светиљка означена са С6				
Антипаничне светиљке за монтажу на зид изнад врата, и у правцу кретања и за уградњу у спуштен плафон. У светиљку је уграђена једна мини Фл цев снаге 8W.				
Режим рада светиљке је трајно укључење.				
Кућиште светиљке је од пласике а дифузор од транспарентног самогасивог поликарбоната. У светиљку су уграђене НиЦд батерије за 1 сат рада по нестанку напона.				
Светиљке су у заштити ИП 20 следећег типа:				
Светиљка П, монтира се изнад врата, са натписом "ИЗЛАЗ" и знаком правца кретања.	ком	46,00		
Испорука и монтажа расветен ЛЕД светиљке састављене од:				
1м носећег профила ГМБ-ПР01 Ал , пратећим прибором и млечним стаклом				

1 ком ЛЕД напајање ГМБ WП-XW 20W, 230712В ИП 68					
3x2,6 м ЛЕД траке ГМБ 8МД 5050-12В 7.2W/м ИП 65 бела					
остали ситан везни и монтажни материјал и рад по потреби.					
Предвиђена опрема ФЛУХ ТЕХНОЛОГУ Београд					
Комплетно са радом и материјалом.	ком	1,00			
ОПШТЕ: Позиције обухватају испоруку, транспорт, складиштење на градилишту, уградњу утичница и прекидача модуларног типа Алинг,					
монофазне шуко утичнице за у зид у модуларној кутији 2М, 16 А, 250В, маска,	ком	7,00			
Монофазна "Шуко" утичница једнострука са поклопцем 230В 16А, ИП44 за монтажу у зид, беле боје	ком	11,00			
монофазне шуко утичнице за у зид од гипса у модуларној кутији 7М, - 2 прикључнице 16 А, 250В, маска,	ком	4,00			
Две монофазне шуко прикључнице 16А 230В уграђене у носач механизма за 6 модула кат. Бр. 6498 76	ком	3,00			
прекидачи за уградњу у модуларну кутију у зид, 2М/1, комплет кутија, носач, 1 - обичан прекидач, маска	ком	8,00			



прекидачи за уградњу у модуларну кутију у зид, 2М/2, комплет кутија, носач, 2 - обична прекидача, маска	ком	4,00			
прекидачи за уградњу у модуларну кутију у зид, 3М/3, комплет кутија, носач, 3 - обична прекидача, маска	ком	1,00			
прекидачи за уградњу у модуларну кутију у зид, 2М/1, комплет кутија, носач, 1 - наизменични прекидач, маска	ком	6,00			
прекидачи за уградњу у модуларну кутију у зид, 6М/6, комплет кутија, носач, 3 - обична преркидача, 2-наизменична прекидача, маска	ком	1,00			
прекидачи за уградњу у модуларну кутију у зид, 2М/2, комплет кутија, носач, 1 - обична прекидача, 1-наизменични прекидач, маска	ком	1,00			
прекидачи за уградњу у модуларну кутију у зид, 4М/4, комплет кутија, носач, 4 - обична прекидача, маска	ком	1,00			
Шлицовање бетонског пода за полагање цеви до рачунарских столова у просторији за издавање књига и дечијем одељењу ширине 10цм.	ком	16,00			
Након завршеног рада на извођењу напред наведених инсталација извођач радова је дужан извршити:					
- отклањање евентуалних техничких естетских грешака изведених инсталација у објекту					

<p>- чишћење просторија од шута и одношење истог ван објекта.</p>					
<p>По завршетку прегледа изведених радова извршити сва потребна прописима предвидјена испитивања као:</p>					
<p>- мерење отпора изолације каблова, електро опреме и уређаја појединачне и целокупно изведене инсталације</p>					
<p>- испитивање функционалности појединих уређаја и опреме као и функционалности целокупне инсталације,</p>					
<p>- испитивање заштите од додирног напона у инсталацији,</p>					
<p>- мерење падова напона на прикључку потрошача</p>					
<p>- мерење прелазних отпора уземљења и слично.</p>					
<p>Након извршених мерења извођач ће направити протокол и доставити Инвеститору све потребне атесте уз оверу добијених вредности.</p>					
<p>За све изведене радове и уградјени материјал који је сам набавио за потребе извођења ове инсталације извођач радова је обавезан дати писмену гаранцију у складу са важећим прописима ЈУС-у и постојећим уговореним обавезама.</p>					
<p>Издавање свих потребних упутстава за касније одржавање је такође обавеза Изводјача.</p>		1,00			
<b>УКУПНО 2:</b>					

<b>ГРОМОБРАНСКА ИНСТАЛАЦИЈА</b>					
Испорука и монтажа громобрана са раним стартовањем Тонере Електрик ТН-60 испоручује Тесла системи Београд, комплет са цеви Фе/Зн промера 50мм дужине 6м, причвршћене за забатни зид одговарајућим обујмицама и шарафима.	ком	1,00			
Набавка и уграња траке Фе/Зн 20х3мм. Монтира се на типским носачима.	м	20,00			
Набавка и уграња носача за цреп ЈУС Н Б4 922 .	ком	10,00			
Набавка и уграња контактнoг елемента за повезивање прихватног проводника на олучну хоризонталу тип ЈУС НБ4 908П израђен од поцинкованог челика. Притезање се врши вијцима.	ком	3,00			
Набавка и уграња контактнoг елемента укрсног комада тип ЈУС НБ4 936/ИИИ израђен од поцинкованог челика за међусобно повезивање проводника громобранске инсталације.	ком	12,00			
Набавка и уграња одводног проводника траке Фе/Зн 20х3 мм. Поставља се по фасади у зиду.	м	24,00			

Испорука материјала и израда громобранског уземљивача израђениог од трицеваста уземљивача д=50мм л=3м међусобно повезаних поцинк траком Фе/Зн 25х4 мм дужине 24м са разбијањем бетонских површина ископом рова у дужини од 18м.					
Комплетно рад и материјал.	ком	1,00			
Испорука и монтажа кутије мерног споја са уграђеним контактним елементом ЈУС НБ.4 936/ИИИ	ком	3,00			
Испитивање инсталације и издавање протокола о извршеним испитивањима.	пауш	1,00			
<b>УКУПНО 3:</b>					
<b>Е) ЕЛЕКТРО РАДОВИ УКУПНО</b>				Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
<b>ДЕМОНТАЖЕ ЕЛЕКТРО ИНСТАЛАЦИЈЕ</b>					
<b>ЕЛЕКТРИЧНА ИНСТАЛАЦИЈА РАСВЕТЕ И ПРИКЉУЧНИЦА</b>					
<b>ГРОМОБРАНСКА ИНСТАЛАЦИЈА</b>					
<b>УКУПНО:</b>					

<b>Ф) ПП ОПРЕМА</b>	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
Опис услуге-материјала					
Испорука И монтаза ОСМОЗОНСКЕ аналогно-дигиталне противпозарне централе типа ЦОФЕМ ЦВ ЛРО63,32 ДЕТЕКТОРА ПО ЗОНИ,један сиренски излаз,два контролисана релејска излаза(фире,фаулт).два излаза 24В ДЦ, метално куцисте,са два акумулатора 12В,7Ах,сертификат ЕН 54-2 И ЕН54-4	КОМ.	1,00			
Испорука , монтазаи повезивање аналогних оптичких јављаца позара типа ЦОФЕМ А35БСТ,заједно са поднозјем	КОМ.	72,00			
Испорука,монтаза И увезивање ручних јављаца позара типа ХОЦХИКИ ЦЦП-Е	КОМ.	6,00			
Испорука И монтаза електричне сирене типа ИП66 БАХСХЕ ЕХЦЕЛ ЛИТЕ,110 Д6	КОМ.	4,00			
Испорука материјала И израда прикључног места за оптички јављац, ручни јављац И сирену водовима типа ЈУ(СТ)У2х2х0,8мм2,просечне дужине 10м,увуцен у ПВЦ гибљиве цеви Фи13,5мм,полаганих по регалу И ПВЦ каналицама	КОМ.	82,00			
Испорука И полагање следећих водова,увуцених у гибљиве ПВЦ цеви,ПВЦ И ПНК канале И остали помоћни инсталациони материјал: -ПП/У 3х2,5мм2	М	20,00			
ПВЦ цев Фи 13,5мм	М	820,00			

Проводник НХХХХ ФЕ 180 3x1,5 мм <sup>2</sup> за везу централе са АС склопком у ГРО-1 орману	м	10,00			
Пустање у рад сигналне централе дојаве позара од стране овластене организације, функционално испитивање са давањем записника о функционалном испитивању	КОМПЛ.	1,00			
<b>УКУПНО:</b>					

<b>Г) ВИДЕО НАДЗОР</b>	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
Испорука и полагање кабла РГ 59 Цу +2x0,75мм <sup>2</sup> положен делом у инсталациони канал а делом у ПВЦ цеви у зиду.	м <sup>1</sup>	354,00			
Испорука и полагање у зид инсталационих ПВЦ цеви и безхалогених ПВЦ каналица по зиду каналица:					
д=18мм	м	40,00			
25x25 мм	м	40			

<p>ХДИС колор дан/ноћ камера високе резолуције тип ЦА-ДW191ЕП-0360, 800 ТВ линија, 0,01 лукс / 0 лукса (са укљученим ИЦ диодама), ИП66 ДОМЕ кућиште 1/3" ХДИС ЦМОС чип резолуције 1,3 мегапиксела, ИЦР филтер, компензација позадинског осветљења, аутоматска контрола беле боје, аутоматска контрола појачања, 3Д редукација шума, фиксни објектив 3,6мм, Смарт ИЦ диоде (максимални домет ИЦ диода до 20 метара), монтажа у 3 осе, 12ВДЦ.</p>	ком.	5			
<p>ХДИС колор дан/ноћ камера високе резолуције тип ЦА-ФW191ГП-0360, 800 ТВ линија, 0,01 лукс / 0 лукса (са укљученим ИЦ диодама), ИП66 кућиште 1/3" ХДИС ЦМОС чип резолуције 1,3 мегапиксела, ИЦР филтер, компензација позадинског осветљења, аутоматска контрола беле боје, аутоматска контрола појачања, 3Д редукација шума, фиксни објектив 3,6мм, Смарт ИЦ диоде (максимални домет ИЦ диода до 20 метара), ИП66, монтажа у 3 осе, 12ВДЦ.</p>	ком.	3			
<p>П2П 960Х дигитални видео снимач тип ДВР-5108Х за 8 канала, приказ 200фпс, снимање 200 фрејмова по секунди у 960Х резолуцији, Х.264 компресија, веб сервер</p> <p>БНЦ видео излаз, ВГА видео излаз, ХДМИ видео излаз, 1 аудио улаз/излаз, могућност повезивања једног САТА хард диска до 4ТБ, 2 УСБ порта (за бекап и контролу мишем), надзор путем Интернета, софтвер за паметне мобилне телефоне, бесплатни Дахуа ДДНС сервер, 12ВДЦ</p>					

Бесплатни ДДНС сервер, могућност додавања 2 ИП камере (6 аналогних камера + 2 ИП камере у 720п резолуцији или 6 аналогних камера + 1 ИП камера у 1080п резолуцији => потребан најновији фирмвер).	ком.	1			
Хард диск 2ТБ тип WD20PURX, САТАИИИ 3,5", 7200rpm, 64МБ.	ком.	1			
ТФТ монитор 21.6 инча (22 инча) тип WC-21ТФТ-ЛЦД, ТФТ-ЛЦД, 220В ВГА улаз, РЦА улази, аудио.	ком.	1			
5А- стабилисани исправљач 220Вац/12Вдц тип WC-9ЦХ метална кутија, реглете за прикључивање 9 камера.	ком.	1			
<b>ПУШТАЊЕ У РАД</b>					
Услуга обухвата:					
· проверу исправности изведене инсталације,					
· монтажу и повезивање елемената система,					
· програмирање система,					
· функционално испитивање и пуштање у рад,					
· обука корисника у руковању,					
· испорука техничке документације,					
· примопредаја и састављање записника о исправности и функционалном испитивању.	ком	1			
<b>УКУПНО :</b>					



<b>ЗБИРНА РЕКАПИТУЛАЦИЈА</b>	
А) УГРАДЊА ЛИФТА	
Б) ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ У ДЕЛУ ПОДРУМА ИСПОД И ОКО ЛИФТ ОКНА	
Ц) НАБАВКА ЛИФТА	
Е) ЕЛЕКТРО РАДОВИ	
Ф) ПП ОПРЕМА	
Г) ВИДЕО НАДЗОР	
<b>А+Б+Ц +Е+Ф+Г УКУПНО без ПДВ-а:</b>	
<b>PDV:</b>	
<b>УКУПНО СА ПДВ-ом:</b>	

**Напомена:** Ради сачињавања исправне понуде сви заинтересовани понуђачи морају да обиђу предметни простор, обилазак је могућ сваким радним даном, закључно са 21.01.2016. године од 7 х до 15 х, у договору са директором Градске библиотеке Суботица.

Заинтересовани могу да се обрате на телефон бр.: 024/ 553-115, или 063/ 106 99 02 - Драган Роквић, директор.

Потврда о обиласку локације, која се издаје на лицу места приликом обиласка локације, саставни је део понуде и Понуђач је обавезан да је достави Наручиоцу уз осталу конкурсну документацију.

Понуђач је у обавези да уз понуду достави на меморандуму фирме, или каталог, или извод из каталога, или неки други доказ којим ће доказати техничке спецификације понуђене опреме.

Датум и место

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

**IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75.  
И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ  
ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

**1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76.  
ЗАКОНА**

**1.1.** Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (*чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона*);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (*чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона*);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (*чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона*);
- 4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (*чл. 75. ст. 2. Закона*).

**1.2.** Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

**1) Неопходан пословни капацитет:**

- Да је понуђач на територији Р Србије у периоду од 2011.-2015. године изводио радове који су предмет ЈН минимум у вредности од 9.000.000,00 динара са ПДВ-ом.
- Да понуђач има усаглашен систем управљања квалитетом за делокруг извођења радова у стандардима грађевинарства:
  - ISO 9001 – систем менаџмента квалитета,
  - ISO 14001 – систем заштите животне средине,
  - ISO 18001 – систем безбедности и здравља на раду,
  - ISO 50001 – систем енергетске ефикасности.Важећи сертификат: Директиве 95/16/ЕС Annex XIII, MODUL H.  
Овлашћење за уградњу и обављање сервисних радњи за предметну опрему на подручју РС од произвођача опреме.

**2) Неопходан финансијски капацитет:**

- Право на учешће има понуђач који је за предходне 3 године (2012, 2013, 2014) остварио пословни приход минимум од 9.000.000,00 динара са ПДВ-ом.
- Да рачун понуђача није био у блокади ни један дан у периоду од 12 (дванаест) месеци који претходе дану објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки;

### 3) Неопходан кадровски капацитет:

- довољним кадровским капацитетом се сматра да понуђач има у радном односу или ангажованих другим Уговором у складу са Законом о раду најмање 10 (десет) лица, од тога:
  - једног одговорног извођача радова са лиценцом 410,
  - једног одговорног инжињера за енергетску ефикасност зграда са лиценцом 381
  - једно лице са лиценцом 434
  - једно лице са лиценцом 333
  - једног електротехничара
  - пет лица на пословима монтера и сервисера лифтова са обавезним копијама лекарских уверенја за рад на висини.

### 5) Неопходан технички капацитет:

Право на учешће има понуђач који располаже са:

- 1 виброплоча,
- 1 грађевинска дизалица,
- скела 200 м<sup>2</sup>,
- 1 муљна пумпа,
- 1 тестера за сечење зида,
- подграда.

- 1.3.** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.
- 1.4.** Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

## 2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

- 2.1. Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (*Образац изјаве понуђача*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем,** понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве подизвођача*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Сходно члану 78. ЗЈН, понуђач, који је регистрован у Регистру понуђача, доказе из члана 75. став 1. тачке 1) до 3) доказује достављањем Извода о регистрованим подацима из Регистра понуђача или навођењем интернет странице на којој се могу проверити подаци о регистрацији.

**2.2. Испуњеност додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 2. Закона, понуђач доказује достављањем:**

**1) За пословни капацитет:**

- фотокопије уговора о извођењу радова и оверене окончане ситуације уз образац број: 6.
- Фотокопије важећих сертификата и ауторизационо писмо

**2) За финансијски капацитет:**

- Извештајем о бонитету - образац БОН-ЈН који издаје Агенција за привредне регистре, који мора да садржи: статусне податке понуђача, сажети биланс стања и биланс успеха за претходне три обрачунске године (2012, 2013 и 2014),
- Потврда Народне банке Србије да понуђач није био у блокади ни један дан у периоду од 12 (дванаест) месеци који претходе дану објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.

**3) За кадровски капацитет: Образац број: 4 и**

**3.1.** за лица која су у радном односу код понуђача: фотокопија прилаже М-3А или М обрасце Фонда ПИО.

**3.2.** за лиценциране инжињере се доставља и копија лиценце и одговарајући доказ о року важења лиценце (потврда о року важења лиценце издата од Инжењерске коморе Србије из које се види да је лиценца важећа на дан подношења понуде)

**3.3.** за лица која нису у радном односу: Уговор о радном ангажовању у складу са Законом о раду

**4) За технички капацитет: Образац број: 5 и**

Overena фотокопија пописне листе или књиговодствене картице или књиге основних средстава и/или уговор о закупу (Напомена: уговор о закупу треба да се односи на временски период најмање до 31.06.2016.године рачунајући од дана отварања понуде), тражену опрему обележити маркером.

## V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

**Понуда се сматра прихватљивом уколико испуњава све захтеве и услове из позива и конкурсне документације.**

Понуда се сматра прихватљивом ако Понуђач поднесе:

- Образац 1 – „Изјава о испуњености обавезних услова за учешће у поступку” – попуњен, потписан и оверен печатом
- Образац спецификација радова – попуњена, потписана и оверена
- Образац 2 – Образац понуде – попуњен, потписан и оверен печатом
- Образац 3 – Модел уговора – попуњен, потписан и оверен печатом
- Образац 4 – Кадровски капацитет уз тражене доказе - попуњен, потписан и оверен печатом
- Образац 5 – Техничка опремљеност уз тражене доказе - попуњен, потписан и оверен печатом
- Образац 6 – Референтна листа уз тражене доказе - попуњен, потписан и оверен печатом
- Образац 7 – „Изјава о поштовању прописа“ – попуњен, потписан и оверен печатом
- Образац 8 – „Трошкови припреме понуде“ (није обавезан)
- Образац 9 – „Изјава о независној понуди“ – попуњен, потписан и оверен печатом
- Бланцо соло меница за озбиљност понуде уз менично овлашћење, картон депонованих потписа и доказ о регистрацији менице
- Образац 10 – Потврда о обиласку локације – попуњена и потписана
- Образац 11 – Списак приложених доказа (није обавезан)
- Меморандум фирме, или каталог, или извод из каталога, или неки други доказ којим се доказују техничке спецификације понуђене опреме.

### **5.1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА БИТИ САСТАВЉЕНА**

Наручилац припрема Конкурсну документацију и води поступак на српском језику.

Понуђач даје понуду на српском језику. Сви документи се подносе на српском језику. У случају да неки докуменат издат на неком другом језику, понуђач је дужан да приложи оверени превод на српском језику, од стране судског тумача.

### **5.2. КОМУНИКАЦИЈА**

Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија искључиво писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом.

### **5.3. ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА**

Понуђач **МОРА** све обрасце, прилоге и изјаве које је добио као део Конкурсне документације да читко попуни, да их потпише одговорно (овлашћено) лице и овери печатом.

У случају да Понуђач начини грешку приликом попуњавања образаца понуде, исту је могуће исправити на тај начин што ће погрешно унет податак прецртати и испод или поред уписати тачан податак, који ће оверити парафом одговорног лица и печатом Понуђача.

#### **5.4. ПОНУДА ПО ПАРТИЈАМА**

Ова набавка није подељена у партије.

#### **5.5. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

У овој набавци није дозвољена понуда са варијантама.

#### **5.6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

#### **5.7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико ангажује подизвођача, понуђач је дужан да наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1), 2) и 4) ЗЈН и члана 76. ЗЈН.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

#### **5.8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

#### **5.9. ОБАВЕШТЕЊЕ ПОНУЂАЧУ**

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

#### **5.10. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Конкурсна документација се може преузети на следећи начин:

- са Портала јавних набавки – [www.portal.ujn.gov.rs](http://www.portal.ujn.gov.rs)
- са интернет странице Наручиоца – [www.subiblioteka.rs](http://www.subiblioteka.rs)

#### **5.11. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ**

Понуда се подноси непосредно код Наручиоца, Градска библиотека Суботица, или путем поште, на адресу - Градска библиотека Суботица, 24000 Суботица, Цара душана 2.

Понуда се подноси у затвореној коверти или кутији, на начин да се приликом отварања понуда може са сугурношћу утврдити да се први пут отвара, са знаком **„ПОНУДА за јавну набавку радова на грађевинским инсталацијама ЈНМВ 4/15 - „НЕ ОТВАРАТИ“**.

На полеђини коверте уписују се назив и адреса понуђача, број телефона, име и презиме овлашћеног лица за контакт.

Наручилац ће, по пријему понуде, назначити датум и сат њеног пријема.

#### **5.12. РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА**

Рок за подношење понуда је 22.01.2016. године до 14:30 часова.

Понуда која је поднета по протеклу наведеног рока, сматраће се неблаговременом и Наручилац ће такву понуду вратити понуђачу неотворену, са знаком да је поднета неблаговремено.

**Јавно отварање понуда** ће се обавити 22.01.2016. године у 15:30 часова, у просторијама Градске библиотеке Суботица, Цара Душана 2. Отварању понуда може присуствовати свако заинтересовано лице, али активно може учествовати лице који своје овлашћење преда Комисији за јавне набавке, пре почетка отварања понуда.

#### **5.13. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Градска библиотека Суботица, Цара Душана 2, са знаком: **„Измена понуде за јавну набавку радова, ЈНМВ 4/15 - НЕ ОТВАРАТИ** или

**„Допуна понуде за јавну набавку радова, ЈНМВ 4/15 - НЕ ОТВАРАТИ”** или

**“Опозив понуде за јавну набавку радова, ЈНМВ 4/15 - НЕ ОТВАРАТИ “** или

**„Измена и допуна понуде за јавну набавку радова, ЈНМВ 4/15 - НЕ ОТВАРАТИ”**.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.



По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

#### **5.14. ВАЛУТА И ЦЕНА**

Цена у понуди треба да буде изражена у динарима, без урачунатог ПДВ-а и са урачунатим ПДВ-ом, и мора бити фиксна током трајања Уговора.

Ако је у понуди исказана неувобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама, односно тражиће образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним.

#### **5.15. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА**

Плаћање ће се вршити авансно 25 % након закључења уговора и пријема исправне профактуре за плаћање аванса уз меницу за осигурање авансног износа, а остатак након изведених радова, у року до 45 дана од дана пријема исправне окончане ситуације од стране Наручиоца уз оверен грађевински дневник и грађевинске књиге.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

#### **5.16. РОК ИЗВРШЕЊА РАДОВА**

Извођач радова је у обавези да радове изврши најдуже у року од 50 дана од дана увођења извођача у посао.

Извођач се сматра уведеним у посао уписом у грађевински дневник.

#### **5.17. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**

Понуђач је обавезан да у понуди наведе рок важења понуде, који не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуде.

#### **5.18. НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА У ПОНУДИ**

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачу садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди.

Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача. Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди. Цена из понуде не сматра се поверљивим податком. Наручилац ће чувати као пословну тајну имена понуђача, као и поднете понуде, до протекла рока предвиђеног за отварање понуда.

#### **5.19. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику, путем поште, електронске поште или факсом тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре дана истека рока за подношење понуда.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити и на Порталу јавних набавки као и на својој интернет страници.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде

заинтересовано лице ће упутити на следећу адресу наручиоца: Градске библиотека Суботица, 24000 Суботица, Цара Душана 2, са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, број ЈНМВ 4/15.

Уколико заинтересовано лице упутити Захтев за додатним информацијама или појашњењима путем електронске поште на емаил: [gujavenabavke@gmail.com](mailto:gujavenabavke@gmail.com) радним даном у току трајања радног времена наручиоца од 07,00 х до 15,00 х, примљени захтев ће се евидентирати са датумом када је и примљен.

Уколико заинтересовано лице упутити Захтев за додатним информацијама или појашњењима путем електронске поште на емаил: [gujavenabavke@gmail.com](mailto:gujavenabavke@gmail.com) радним даном након истека радног времена наручиоца то јест након 15х, примљени захтев ће се евидентирати код наручиоца следећег радног дана.

Уколико заинтересовано лице упутити Захтев за додатним информацијама или појашњењима путем електронске поште на емаил: [gujavenabavke@gmail.com](mailto:gujavenabavke@gmail.com) у данима када наручилац не ради, (викендом или у данима државног празника) примљени захтев ће се евидентирати првог радног дана у току трајања радног времена наручиоца од 07,00 х до 15,00 х.

#### **5.20. НАЧИН НА КОЈИ СЕ МОГУ ЗАХТЕВАТИ ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И ВРШИТИ КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА, ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача. Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### **5.21. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

Критеријум за оцењивање понуда је „**најнижа понуђена цена**“.

У ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом Наручилац ће изабрати понуду у којој је понуђен дужи гарантни рок за изведене радове.

У ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом Наручилац ће изабрати понуду у којој је понуђен дужи гарантни рок за уграђену опрему.

У ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом и истим гарантним роком за изведене радове и уграђену опрему Наручилац ће изабрати понуду у којој је понуђен дужи рок важења понуде.

## **5.22. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да при састављању своје понуде, потпише и печатом овери Изјаву о поштовању прописа, као доказ да је поштовао обавезе који произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине, и да је ималац права интелектуалне својине.

## **5.23. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ**

### **ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

## **5.24. НАЧИН И РОК ПОДНОШЕЊА ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, односно оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако овим законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматра се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, а у поступку јавне набавке мале вредности и квалификационом поступку ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 63. става 3. ЗЈН, сматра се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, одлуке о закључењу оквирног споразума, одлуке о признавању квалификације и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки, а пет дана у поступку јавне набавке мале вредности и доношења одлуке о додели уговора на основу оквирног споразума у складу са чланом 40а овог закона.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из ст. 3. и 4. члана 149. ЗЈН, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000,00 динара.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

**Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, прихватиће се:**

1) Потврда о извршеној уплати републичке административне таксе из члана 156. ЗЈН која мора да садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна буџета: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права
- (7) сврха: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке;

2) Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге напред поменуте елементе потврде о извршеној уплати таксе, као и назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата републичке административне таксе;

3) Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, која садржи све напред поменуте елементе, за подносиоце захтева за заштиту права (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава) који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор;

4) Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све напред поменуте елементе, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Упутство се налази и на сајту Комисије за заштиту права, [www.kjn.gov.rs](http://www.kjn.gov.rs).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона

### **5.25. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА**

Наручилац може закључити уговор о јавној набавци, након доношења одлуке о додели уговора, ако у року предвиђеном ЗЈН, није поднет захтев за заштиту права или је захтев за заштиту права одбачен или одбијен.

Наручилац доставља уговор о јавној набавци понуђачу којем је додељен уговор у року од 8 (осам) дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако наручилац не достави потписан уговор изабраном понуђачу у наведеном року, понуђач није дужан да потпише уговор, што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити било какве последице, осим ако је поднет благовремен захтев за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем, утврђен сходно члану 113, став 3. ЗЈН.

### **5.26. РАЗЛОЗИ ЗБОГ КОЈИХ ПОНУДА МОЖЕ БИТИ ОДБИЈЕНА**

Наручилац ће одбити понуду ако:

- је неприхватљива или неодговарајућа
- понуђач не докаже да испуњава обавезне услове и додатне услове за учешће у поступку
- понуђач понудио краћи рок важења понуде од прописаног конкурсном документацијом
- понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.
- Не достави регистровану меницу са меничним овлашћењем и картоном депонованих потписа

### **5.27. ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Наручилац може да измени или допуни конкурсну документацију у року предвиђеном за подношење понуда.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда Наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

### **5.28. УВИД У ДОКУМЕНТАЦИЈУ**

Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке после доношења Одлуке о додели уговора, односно Одлуке о обустави поступка, о чему може поднети писмени захтев Наручиоцу.

Наручилац је дужан да омогући увид у документацију у року од 2 дана од дана пријема писаног захтева понуђача, уз обавезу да заштити податке у складу са чланом 14. ЗЈН.

### **5.29. ОДЛУКА О ОБУСТАВИ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Наручилац доноси одлуку о обустави поступка јавне набавке, уколико нису испуњени услови за доделу уговора из члана 108. ЗЈН.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

Наручилац је дужан да у року од 5 дана од дана коначности одлуке о обустави поступка јавне набавке, објави обавештење о обустави поступка јавне набавке на Порталу Управе за јавне набавке и на својој интернет страници.

### **5.30. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарство финансија, Градска управа, Служба за локалне пореске администрације.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству пољопривреде и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања.

### **5.31. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

Понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачима, односно група понуђача је у **обавези су да уз понуду доставе у корист Наручиоца:**

**1. Финансијско обезбеђење за озбиљност понуде - Бланко соло меницу** регистровану у Регистру Народне банке Србије, потписану од стране лица овлашћеног за заступање Понуђача, са печатом Понуђача, уз коју се доставља једнократно менично овлашћење, да се меница може попунити до **10% од вредности понуде без ПДВ-а**, у случају да:

- понуђач измени или опозове понуду за време трајања важности понуде, без сагласности наручиоца,
- понуђач, **после доношења одлуке о додели уговора и пријема потписаног уговора од стране наручиоца**, не потпише уговор у року од 5 дана, или одбије да потпише уговор,
- понуђач није доставио тражену бланко соло меницу за аванс, тражену бланко соло меницу за добро извршење уговорне обавезе.

Понуђач је, обавезан да уз меницу достави и менично овлашћење, у складу са узорком **МОДЕЛИ МЕНИЧНИХ ОВЛАШЋЕЊА** конкурсне документације, копију картона депонованих потписа оверену од стране пословне банке понуђача (пожељно је да копија картона буде оверена на дан достављања понуде), којима се доказује да је лице које потписује бланко соло меницу и менично овлашћење, овлашћено за потписивање и да нема ограничења за исто и оригинал или копију захтева за регистрацију меница.

**Уколико то не учини Наручилац ће одбити понуду као неприхватљиву.**

Понуђач је, у случају да његова понуда буде изабрана као најповољнија, обавезан да уз уговор достави:

**2. Бланко соло меницу** регистровану у Регистру Народне банке Србије, потписану од стране лица овлашћеног за заступање Испоручиоца, са печатом Испоручиоца, уз коју се доставља једнократно менично овлашћење, да се меница може попунити у **висини аванса без ПДВ-а**, са роком важности најмање 30 дана дуже од истека уговореног рока.

Понуђач је, обавезан да уз менице достави и менично овлашћење у складу са узорком МОДЕЛИ МЕНИЧНИХ ОВЛАШЋЕЊА конкурсне документације, копију картона депонованих потписа оверену од стране пословне банке понуђача (на дан достављања менице), којима се доказује да је лице које потписује бланко соло меницу и менично овлашћење, овлашћено за потписивање и да нема ограничења за исто и оригинал или копију захтева за регистрацију меница.

**3. Бланко соло меницу** регистровану у Регистру Народне банке Србије, потписану од стране лица овлашћеног за заступање Понуђача, са печатом Понуђача уз коју се доставља једнократно менично овлашћење, да се меница може попунити **до 10% од динарске вредности уговора без ПДВ-а, за добро и квалитетно извршење предмета јавне набавке** са роком важности најмање 30 дана дуже од истека уговореног рока.

**4. Бланко соло меницу** регистровану у Регистру Народне банке Србије, потписану од стране лица овлашћеног за заступање Понуђача, са печатом Понуђача уз коју се доставља једнократно менично овлашћење, да се меница може попунити **до 10% од динарске вредности уговора без ПДВ-а, за отклањање недостатака у гарантом року** са роком важности **5 дана** дужим од најдужег понуђеног гарантног рока који је одређен за исправан рад.

Понуђач је, обавезан да уз менице достави и менично овлашћење у складу са узорком МОДЕЛИ МЕНИЧНИХ ОВЛАШЋЕЊА конкурсне документације, копију картона депонованих потписа оверену од стране пословне банке понуђача (оверен на дан достављања менице), којима се доказује да је лице које потписује бланко соло меницу и менично овлашћење, овлашћено за потписивање и да нема ограничења за исто и оригинал или копију захтева за регистрацију меница.

Понуђач је у обавези да да изјаву на свом меморандуму да ће под пуном материјалном и кривичном одговорношћу доставит тражена средства обезбеђења.

Уколико то не учини Наручилац ће одбити понуду као неприхватљиву.

### **5.31. НУМЕРАЦИЈА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Наручилац је сваку страницу конкурсне документације обележио и иста се састоји од укупно 100 страна.

**VI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА**  
**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА**  
**О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ**  
**НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача]  
у поступку јавне набавке радова на грађевинским инсталацијама, број ЈНМВ 4/15, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);

Место: \_\_\_\_\_

Понуђач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.



**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА  
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ  
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке радова на грађевинским инсталацијама, број ЈНМВ 4/15, испуњава све услове из чл. 75. и Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);

Место: \_\_\_\_\_

Подизвођач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.**

---

Саставни део понуде чини образац – предмер радова

**VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

БРОЈ: JHMB 4/15,

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:

Назив и седиште  
понуђача:

Адреса понуђача:

Контакт особа:

Овлашћено лице:

Телефон:

Адреса електронске  
поште:

ПИБ понуђача:

Матични број  
понуђача:

Број рачуна понуђача  
и банка:

Назив делатности:

Шифра делатности:

Понуду подносим

- а) самостално
- б) заједничка понуда
- ц) понуда са подизвођачем

---

**ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

---

**Назив и седиште  
понуђача:**

**Адреса понуђача:**

**Контакт особа:**

**Овлашћено лице:**

**Телефон:**

**Адреса електронске  
поште:**

**ПИБ понуђача:**

**Матични број  
понуђача:**

**Број рачуна понуђача  
и банка:**

**Назив делатности:**

**Шифра делатности:**

---

---

**ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

---

**Назив и седиште  
понуђача:**

**Адреса понуђача:**

**Контакт особа:**

**Овлашћено лице:**

**Телефон:**

**Адреса електронске  
поште:**

**ПИБ понуђача:**

**Матични број  
понуђача:**

**Број рачуна понуђача  
и банка:**

**Назив делатности:**

**Шифра делатности:**

---

**Шифра делатности:**

---

---

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

---

**Назив и седиште  
понуђача:**

**Адреса понуђача:**

**Контакт особа:**

**Овлашћено лице:**

**Телефон:**

**Адреса електронске  
поште:**

**ПИБ понуђача:**

**Матични број  
понуђача:**

**Број рачуна понуђача  
и банка:**

**Назив делатности:**

**Шифра делатности:**

---

---

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

---

**Назив и седиште  
понуђача:**

**Адреса понуђача:**

**Контакт особа:**

**Овлашћено лице:**

**Телефон:**

**Адреса електронске  
поште:**

**ПИБ понуђача:**

**Матични број  
понуђача:**

**Број рачуна понуђача  
и банка:**

**Назив делатности:**

**Шифра делатности:**

---

**Шифра делатности:**

---

## П О Н У Д А

Цена се исказује у динарима и мора да садржи све трошкове и попусте понуђача.

Редни број	Врста радова	Укупна цена	
		без ПДВ-а	са ПДВ-ом
1.	Радови на грађевинским инсталацијама (по предмјеру радова)		

<b>Услови плаћања:</b>	Плаћање ће се вршити авансно 25 % након закључења уговора и пријема исправне профактуре за плаћање аванса уз меницу за осигурање авансног износа, а остатак након изведених радова, у року до 45 дана од дана пријема исправне окончане ситуације од стране Наручиоца уз оверен грађевински дневник и грађевинске књиге.
<b>Начин плаћања:</b>	Вирмански
<b>Стопа ПДВ:</b>	_____
<b>Рок важења понуде:</b>	_____ дана (не краће од 30 дана)
<b>Рок извршења радова:</b>	У року од ____ календарских дана од дана увођења у посао (најдуже 50 календарских дана)
<b>Гарантни рок за изведене радове:</b>	____ месеци од датума примопредаје објекта (не може бити краће од 24 месеца)
<b>Гарантни рок за уграђену опрему:</b>	____ месеци од датума примопредаје објекта (не може бити краће од 24 месеца)
<b>Понуђач ће понуду поднети:</b>	1. самостално 2. заједничка понуда са понуђачем: _____ 3. са подизвођачем: _____
<b>Процент вредности набавке који ће вршити подизвођач</b>	_____ %  (попуњава само понуђач који подноси понуду са подизвођачем)

### Напомена:

- Понуду сачинити према предмјеру радова који су предмет јавне набавке,
- Понуда мора бити на оригиналном обрасцу наручиоца,
- Понуда са варијантама није дозвољена,
- Цена је фиксна и не може се мењати до коначне реализације уговора,
- Цена мора да садржи све трошкове и попусте понуђача,
- Уколико понуду подноси Група понуђача образац понуде попуњава, потписује и оверава печатом овлашћени члан групе понуђача (носилац посла)
- део за подизвођача попуњава понуђач који наступа са подизвођачем,

- у случају да има више чланова групе понуђача односно више подизвођача, одговарајући део обрасца копирати у довољном броју примерка,
- Понуђач је у обавези да уз понуду достави на меморандуму фирме, или каталог, или извод из каталога, или неки други доказ којим ће доказати техничке спецификације понуђене опреме.

Датум

Потпис овлашћеног лица  
понуђача

МП

**VIII МОДЕЛ УГОВОРА**

**УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ-  
радови на грађевинским инсталацијама  
број ЈНМВ 4/15**

Закључен између:

1. **Градске библиотеке Суботица, Суботица, Цара Душана 2, ПИБ 100849546, матични број 08065543, као наручиоца радова (у даљем тексту: Наручилац) коју заступа Драган Роквић, директор, с једне стране, и**

2. \_\_\_\_\_, са  
седиштем у \_\_\_\_\_, улица  
\_\_\_\_\_ број \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_,  
матични број: \_\_\_\_\_, рачун број:  
\_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ банке, које  
заступа директор \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Извођач), са друге  
странице

_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

(остали понуђачи из групе понуђача)

(назив подизвођача)

**Члан 1.**

Предмет овог уговора је извођење радова на грађевинским инсталацијама, у свему према предмтеру радова Наручиоца и конкурсној документацији, прихваћеној у понуди Извођача број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, која је код Наручиоца заведена под бројем \*\*\*\*\*\_\*\* дана \*\*.\*\*.2016. године, а који чине саставни део овог Уговора, другим важећим прописима, техничким нормативима и обавезним стандардима који важе за врсту радова који су предмет овог Уговора.

Предметни радови се уговарају на основу спроведеног поступка јавне набавке мале вредности ЈНМВ 4/15, при чему уговорне стране констатују:

- да је Наручилац, на основу члана 39. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", број 124/12, 14/15 и 68/15) и на основу позива за подношење понуда за набавку радова спровео поступак јавне набавке мале вредности број ЈНМВ 4/15,
- да је Извођач доставио понуду број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2016. године која се налази у прилогу уговора и саставни је део овог уговора,
- да понуда Извођача у потпуности одговара техничким спецификацијама из конкурсне документације,
- да је Наручилац у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама донео Одлуку о додели уговора за предметне радове.

**Члан 2.**

Вредност уговорених радова из члана 1. овога уговора износи:

Укупно: \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а  
 \_\_\_\_\_ динара ПДВ  
 \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом

(Словима: \_\_\_\_\_  
\_\_\_/100).

Цене радова из наведене понуде су фиксне и не подлежу промени.

Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати услед повећања цене елемената по основу којих је одређена.

Осим вредности радова добара и услуга неопходних за извршење уговора, цена обухвата и трошкове организације градилишта, осигурања и све остале зависне трошкове Извођача.

### **Члан 3.**

Плаћање уговореног износа из члана 2. овог Уговора, ће се извршити на рачун Извођача број \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ Банке, авансно 25 % након закључења уговора и пријема исправног предрачуна за плаћање аванса уз меницу за осигурање авансног износа, а остатак након изведених радова, у року до 45 дана од дана пријема исправне окончане ситуације од стране Наручиоца уз оверен грађевински дневник и грађевинске књиге.

Количине и квалитет извршених послова Извођача контролисаће и пратиће Надзорна служба у виду овере грађевинске књиге, грађевинског дневника и других докумената, а што ће представљати основ за признавање извршене реализације као и испостављања фактуре.

Извођач је сагласан да окончану ситуацију може испоставити наручиоцу по сачињавању записника о примопредаји радова и коначног обрачуна.

Порески дужник је Наручилац, сходно одредбама Закона о порезу на додату вредност („Службени гласник Републике Србије“ број 84/04 , 86/04 - исправка, 61/05, 61/07, 93/12, 108/13, 68/14 - др. закон, 142/14, 83/15).

Извођач испоставља предрачун за плаћање аванса и окончану ситуацију без исказаног ПДВ-а.

### **Члан 4.**

Ако се од стране стручног надзора уписом у грађевински дневник утврди да радови Извођача имају недостатке у квалитету и грешке, Извођач мора исте отклонити о свом трошку у року од 2 дана од дана уписа у грађевински дневник.

### **Члан 5.**

Извођач се обавезује да уговорене радове заврши у року од \_\_ календарских дана (не може бити дуже од 50 календарских дана) од дана увођења Извођача у посао.

Извођач се сматра уведеним у посао даном уписа у грађевински дневник.

Извођач има право на продужење уговореног рока за извођење радова у случају наступања ванредних догађаја у случају више силе, који се у време закључења уговора нису могли предвидети и за које Извођач није крив. Наступање, трајање и престанак ванредних догађаја и околности Извођач уписује у грађевински дневник и о тим околностима писмено извештава Наручиоца.

Под роком завршетка радова сматра се дан примопредаје радова, а што стручни надзор констатује у грађевинском дневнику.

Утврђени рокови су фиксни и не могу се мењати без сагласности Наручиоца.

### **Члан 6.**

Рок за извођење радова се продужава на захтев Извођача:

- у случају прекида радова који траје дуже од 2 дана, а није изазван кривицом Извођача,
- у случају елементарних непогода и дејства више силе,
- у случају прекида рада изазваног актом надлежног органа, за који није одговоран

Извођач.



Захтев за продужење рока извођења радова који су предмет овог уговора, у писаној форми, уз сагласност стручног надзора, Извођач подноси Наручиоцу у року од два дана од дана сазнања за околност, а најкасније 15 дана пре истека коначног рока за завршетак радова.

Уговорени рок је продужен када уговорне стране у форми Анекса овог уговора о томе постигну писмени споразум.

Ако извођач падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

#### **Члан 7.**

Ако се од стране стручног надзора уписом у грађевински дневник утврди да радови Извођача имају недостатке у квалитету и грешке, Извођач мора исте отклонити о свом трошку у року од 2 календарска дана од дана уписа у грађевински дневник.

Уколико Извођач не отклони констатоване недостатке у квалитету и грешке у предвиђеном року, Наручилац ће активирати меницу за добро извршење посла.

#### **Члан 8.**

Ако Наручилац, због закашњења у извођењу или предаји изведених радова, као и неиспуњавања обавеза Извођача из Уговора, претрпи штету која је већа од износа уговорне казне, може захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне и разлику до пуног износа претрпљене штете.

#### **Члан 9.**

Уколико Извођач не поступа у уговореном року из члана 5. овог уговора, дужан је платити Наручиоцу уговорну казну у износу од 0,5 % дневно, од укупне вредности уговорених радова за сваки дан закашњења, а највише 10 % од уговорене вредности радова.

Наплату уговорне казне Наручилац ће извршити, без претходног пристанка Извођача, умањењем окончане ситуације.

Уговорна казна не утиче на евентуалну накнаду стварне штете коју Извођач проузрокује Наручиоцу

#### **Члан 10.**

Наручилац се обавезује да:

- изврши обезбеђење плаћања по члану 2. и 3. овог уговора,
- прибави све потребне дозволе и сагласности од надлежних државних органа,
- даје стручна објашњења за извршење радова на захтев Извођача,
- именује надзорни орган,
- уведе Извођача у посао.

Наручилац ће писмено обавестити Извођача о лицу које ће вршити стручни надзор уз обавезно достављање решења о вршењу надзора, фотокопију лиценце и контакт телефон надзорног органа.

Стручним надзором се обезбеђује:

- контрола да ли се радови изводе према одобрењу за изградњу и техничкој документацији на основу које је извршена пријава почетка радова,
- контрола и провера квалитета извођења свих врста радова и примену прописа, стандарда и техничких норматива, те контролу количина према пројектној документацији,
- провера да ли постоје докази о квалитету материјала (атести),
- контрола да ли се радови изводе према уговореној динамици о чему ће благовремено обавештавати Наручиоца,
- давање упутстава Извођачу радова,
- сарадња са пројектантом ради решавања технолошких и организационих решења за извођење радова и решавање других питања која се појаве у току извођења радова.

#### **Члан 11.**

Извођач се обавезује да:

- све радове изведе на основу општих правила посла и струке, а све у складу са важећим законским актима и прописима који су предметни за уговорене радове по овом уговору.

- преда Наручиоцу оверени динамички план на који даје сагласност Наручилац.
- обезбеди безбедност свих лица на градилишту (радника, запослених, странака и опреме) и одговарајуће обезбеђење складишта својих материјала и слично, тако да Наручилац буде ослобођен свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине, тако и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу;
- обезбеди стручне раднике за извођење уговорених радова;
- на прописан начин води грађевински дневник и грађевинску књигу;
- по завршетку радова уклони своју опрему, материјал и сав отпадни материјал, који је настао као последица извођења предметних радова;
- сноси транспортне трошкове;
- да о свом трошку отклони све штете које нанесе
- пре почетка радова решењем одреди одговорног извођача радова на градилишту,
- у року од 8 календарских дана од дана пријаве градилишта осигура радове, материјал и опрему од уобичајених ризика до њихове пуне вредности (осигурање објекта у изградњи) и достави Наручиоцу полису осигурања, оригинал или оверену копију, са важношћу за цео период извођења радова,

Извођач је одговоран и обавезан за спровођење мера заштите од пожара и заштите на раду приликом извођења радова предвиђених овим уговором, а у складу са Законом и то за све време припреме и извођења радова.

Извођач се такође обавезује да ће у случајевима ванредних догађаја који буду проузроковали оштећења на инфраструктури и опреми из делокруга радова по овом уговору, а која директно утичу на безбедност људи – грађана, иста хитно отклонити о свом трошку и о истима одмах обавестити Наручиоца.

#### **Члан 12.**

За укупан уграђени материјал Извођач мора да достави Наручиоцу сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за објекте те врсте у складу са пројектном документацијом и конкурсном документацијом.

Извођач је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала. Поред тога, он је одговоран уколико употреби материјал који не одговара траженом квалитету.

#### **Члан 13.**

Извођач о завршетку радова који су предмет овог уговора обавештава Наручиоца и стручни надзор, најкасније 5 дана пре завршетка радова, а дан завршетка радова уписује се у грађевински дневник.

Примопредаја радова се врши комисијски најкасније у року од 5 дана од завршетка радова.

Коначни обрачун радова се врши комисијски најкасније у року од 5 дана од завршетка радова.

Комисију за примопредају радова и коначни обрачун чине представник Наручиоца, представник стручног надзора и представник Извођача.

Комисија сачињава записник о примопредаји радова.

Комисија сачињава коначан обрачун радова.

Извођач је дужан да приликом примопредаје радова преда Наручиоцу попуњене одговарајуће табеле свих уграђених материјала у 2 (два) извода са приложеним атестима.

Извођач је дужан да приликом примопредаје радова преда Наручиоцу Изјаву да су радови изведени сагласно пројектно техничкој документацији, а у супротном, Пројекат изведеног објекта.

#### **Члан 14.**

Гарантни рок за изведене радове је \_\_\_\_ месеци, рачунајући од дана потписивања записника о извршеној примопредаји радова.

Гарантни рок за уграђену опрему је \_\_\_\_\_ месеци, рачунајући од дана потписивања записника о извршеној примопредаји радова.

Извођач је обавезан да, на дан потписивања записника о примопредаји радова, који су предмет овог уговора, записнички преда Наручиоцу све гарантне листове за уграђени материјал и опрему, као и упутства за руковање.

#### Члан 15.

Отклањању грешака, односно недостатака које утврди Наручилац у гарантном року, Извођач мора да приступи у року од 5 календарских дана од дана писменог позива Наручиоца, а да исте изврши у примереном року у зависности од врсте недостатка.

Уколико недостатке Извођач не отклони у року из претходног става, Наручилац ће активирати меницу за отклањање грешака у гарантном року и има право да те радове уступи другом извођачу у складу са Законом о јавним набавкама.

#### Члан 16.

Коначна количина и вредност радова по овом уговору утврђује се коначним обрачуном на бази стварно изведених радова оверених у грађевинској књизи од стране стручног надзора и усвојених јединичних цена из понуде које су фиксне и непроменљиве.

Вишкови радова су позитивна одступања изведених радова у оквиру појединих позиција у износу до 10% уговорених количина за одговарајућу позицију радова.

Мањкови радова су негативна одступања изведених радова у оквиру појединих позиција у износу до 10% од уговорених количина за одговарајућу позицију радова.

На обрачун евентуалних вишкова и мањкова радова до 10% од уговорених количина примениће се јединичне цене из уговора, о чему ће се сачинити анекс уговора.

#### Члан 17.

Извођач је дужан да Наручиоцу истовремено са потписивањем уговора, достави бланко соло меницу регистровану у Регистру Народне банке Србије, потписану од стране лица овлашћеног за заступање Извођача, са печатом Извођача, уз коју се доставља једнократно менично овлашћење, да се меница може попунити у **висини аванса без ПДВ-а**, са роком важности најмање 30 дана дуже од истека уговореног рока.

Извођач је, обавезан да уз меницу достави и менично овлашћење, копију картона депонованих потписа оверену од стране пословне банке Извођача, оверену на дан достављања менице, којима се доказује да је лице које потписује бланко соло меницу и менично овлашћење, овлашћено за потписивање и да нема ограничења за исто и оргинал или копију захтева за регистрацију меница.

Уколико то не учини Наручилац може раскинути уговор и наплатити меницу за озбиљност понуде.

У случају продужења рока из члана 8. став 2., овог уговора Извођач је дужан да продужи важност менице за обезбеђење аванса.

#### Члан 18.

Извођач је дужан да Наручиоцу истовремено са потписивањем уговора, достави:  
- бланко соло меницу, **за добро и квалитетно извршење предмета јавне набавке**, регистровану у Регистру Народне банке Србије, потписану од стране лица овлашћеног за заступање Извођача, са печатом Извођача, уз коју се доставља једнократно менично овлашћење, да се меница може попунити до 10% од динарске вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности најмање 30 дана дуже од истека рока за завршетак радова.

Извођач је, обавезан да уз меницу достави и копију картона депонованих потписа оверену на дан достављања менице, којом се доказује да је лице које потписује бланко соло меницу и менично овлашћење, овлашћено за потписивање и да нема ограничења за исто и оргинал захтева за регистрацију менице.

Уколико то не учини Наручилац може раскинути уговор и наплатити меницу за озбиљност понуде

#### **Члан 19.**

По сачињавању записника о примопредаји радова, Извођач је дужан да Наручиоцу у року од највише два дана, достави:

- бланко соло меницу за **отклањање недостатака у гарантом року**, регистровану у Регистру Народне банке Србије, потписану од стране лица овлашћеног за заступање Извођача, са печатом Извођача уз коју се доставља једнократно менично овлашћење, да се меница може попунити до 10% од динарске вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности 5 дана дужим од гарантног рока који је одређен за исправан рад.

Извођач је, обавезан да уз меницу достави и копију картона депонованих потписа оверену на дан достављања менице, којом се доказује да је лице које потписује бланко соло меницу и менично овлашћење, овлашћено за потписивање и да нема ограничења за исто и оригинал захтева за регистрацију меница.

Уколико то не учини Наручилац може раскинути уговор и наплатити меницу за добро извршење посла или задржати износ од 10% од окончане ситуације за отклањање недостатака у гарантном року.

#### **Члан 20.**

Наручилац има право на једностранни раскид Уговора у следећим случајевима:

- ако Извођач у року од 8 дана од дана закључења уговора не достави менице за повраћај авансног плаћања и за добро извршење посла, у ком случају Наручилац има право на активирање менице за озбиљност понуде;
- ако Извођач у року од 8 дана од дана пријаве градилишта не достави полису осигурања, у ком случају Наручилац има право на активирање менице за озбиљност понуде;
- уколико Извођач касни са извођењем радова дуже од 15 календарских дана, а о узроцима не обавести Наручиоца, као и ако Извођач не изведе радове у складу са пројектно-техничком документацијом или из неоправданих разлога прекине са извођењем радова, у ком случају Наручилац има право на активирање менице за добро извршење посла;
- уколико извршени радови не одговарају прописима или стандардима за ту врсту посла и квалитету наведеном у понуди Извођача, а Извођач није поступио по примедбама стручног надзора у примереном року у складу са Законом о планирању и изградњи, у ком случају Наручилац има право на активирање менице за добро извршење посла и
- у случају недостатка средстава за његову реализацију.

#### **Члан 21.**

Уговор се раскида изјавом у писаној форми која се доставља другој уговорној страни и са отказним роком од 15 дана од дана пријема изјаве. Изјава мора да садржи основ за раскид уговора.

У случају раскида уговора, Извођач је дужан да изведене радове обезбеди од пропадања, Изјаву да су радови изведени сагласно пројектно техничкој документацији, а у супротном, Пројекат изведеног објекта, као и записник комисије о стварно изведеним радовима до дана раскида уговора. Трошкове сноси уговорна страна која је одговорна за раскид уговор.

#### **Члан 22.**

За све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, Посебне узансе о грађењу (уколико нису у супротности са одредбама овог уговора), као и други прописи који регулишу ову област.

**Члан 23.**

Овај Уговор може бити измењен или допуњен сагласношћу уговорних страна, закључењем Анекса уз овај Уговор, у свему у складу са одредбама Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15).

Измена и допуна Уговора не односи се на цену, која мора бити фиксна током важења Уговора.

**Члан 24.**

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих Наручилац задржава 5 (пет) примерка, а Извођач 1 (један) примерак.

**Члан 25.**

Уговорне стране су сагласне да ће евентуалне спорове решавати споразумно, а у противном нерешене спорове ће решавати путем надлежног суда у Суботици.

Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе представљају израз њихове стварне воље.

НАРУЧИЛАЦ:  
ГРАДСКА БИБЛИОТЕКА

ИЗВОЂАЧ:

---

Драган Роквић, директор

---

Модел уговора мора да буде попуњен, потписан од стране одговорног лица и оверен печатом Понуђача, чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора.

У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача у модел уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

---





**ХИ РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА У ПОСЛЕДЊЕ ТРИ ГОДИНЕ**

Редн и број	Назив предмета набавке	Датум закључења уговора	Назив наручиоца	Вредност извршених радова Без ПДВ-а
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				

Укупна вредност уговора радова износи: \_\_\_\_\_.

**Напомена:** уз референц листу обавезно приложити и фотокопије првих страница окончаних ситуација које су оверене од стране наручиоца, стручног надзора и извођача и фотокопију уговора о изградњи.

У обзир ће се узети само оне референц листе које имају горе наведене доказе и то за сваку референцу посебно.

Датум и место

Потпис овлашћеног лица  
понуђача

М.П.



**XII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН**

У складу са чланом 75 став 2. Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС» бр. 124/12, 14/15 и 68/15), у својству понуђача \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ улица \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_, дајем следећу

**ИЗЈАВУ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН**

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да смо при састављању понуде за јавну набавку мале вредности радова на грађевинским инсталацијама, JHMB 4/15, поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немамо забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

Потпис овлашћеног лица  
понуђача

МП

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица **СВАКОГ ПОНУЂАЧА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА** и оверена печатом.

**XIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i><b>ВРСТА ТРОШКА</b></i>	<i><b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b></i>
<i><b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b></i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

***Напомена:*** достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**XIV ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_,

(Назив понуђача)

даје:

**ИЗЈАВУ****О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке радова грађевинским инсталацијама, бр ЈНМВ 4/15, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**XV ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА ЈЕ ИЗВРШИО НА ЛИЦУ МЕСТА – ОБИЛАЗАК  
ОБЈЕКТА**

НАЗИВ ПОНУЂАЧА \_\_\_\_\_

СЕДИШТЕ И АДРЕСА ПОНУЂАЧА \_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_

Место и датум: \_\_\_\_\_

ПОНУЂАЧ \_\_\_\_\_ изјављује да је остварио увид на лицу места ради подношења понуде за јавну набавку радова на грађевинским инсталацијама.

У \_\_\_\_\_

Дана: \_\_\_\_\_

МП

\_\_\_\_\_

понуђача

Потпис овлашћеног лица

МП

\_\_\_\_\_

Наручиоца

Потпис овлашћеног лица

Изјава мора бити уредно попуњена ,потписана и оверена печатом ( потписана од стране Наручиоца и Понуђача ,у противном ће се понуда одбити

## XVI МОДЕЛИ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА

### МОДЕЛИ МЕНИЧНИХ ОВЛАШЋЕЊА

На основу Закона о меници и тачке 1, 2. и 6. Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета,

**ДУЖНИК (понуђач) :**

**Пун назив и седиште**

ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, текући рачун  
\_\_\_\_\_, код банке  
\_\_\_\_\_

**Издаје**

#### МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОЛО МЕНИЦЕ

**КОРИСНИК(поверилац)**

**Градска библиотека Суботица**, Суботица, ул. Цара Душана 2, ПИБ: 100849546, МБ: 08065543, рачун број 840-120664-43, код , Управе за трезор у Суботици

Предајемо Вам 1 (једну) потписану и оверену, бланко соло меницу, сер. бр.  
\_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ Овлашћујемо

\_\_\_\_\_ (Пун назив и седиште корисника), као Повериоца, да предату меницу може попунити до максималног износа од \_\_\_\_\_ динара (10% вредности понуде без ПДВ) словима \_\_\_\_\_ динара), **по основу понуде бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године**, као средство финансијског обезбеђења за **озбиљност \_\_\_\_\_ понуде**, уколико \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (назив дужника), ако дужник - понуђач:

- измени или опозове понуду за време трајања важности понуде, без сагласности наручиоца,

- **после доношења одлуке о додели уговора и пријема потписаног уговора од стране наручиоца**, не потпише уговор у року од 5 дана, или одбије да потпише уговор,

- није доставио тражену бланко соло меницу за аванс и бланко соло менице за добро извршење уговорне обавезе и отклањање недостатака у гарантном року.

Издата Бланко соло меница сер.бр. \_\_\_\_\_ може се поднети на наплату у року доспећа важности понуде бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, тј. најкасније до истека рока од \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) дана од дана отварања понуде.

Овлашћујемо : **Градска библиотека Суботица**, Суботица, ул. Цара Душана 2, ПИБ: 100849546, МБ: 08065543, рачун број 840-120664-43, код , Управе за трезор у Суботици као Повериоца да у складу са горе наведеним условом, изврши наплату доспелих хартија од вредности – бланко соло менице, **безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова**, вансудски ИНИЦИРА наплату – издавањем налога за наплату на терет текућег рачуна Дужника бр. \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ Банке, а у корист рачуна Повериоца број 840-120664-43, код Управе за трезор.

Меница је важећа и у случају да у току трајања реализације наведеног уговора дође до: промена овлашћених за заступање правног лица, промена лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, промена печата, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника \_\_\_\_\_ (унети име и презиме овлашћеног лица).

Ово менично писмо – овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) примерак за Повериоца, а 1 (један) задржава Дужник.

Прилог: копија картона депонованих потписа оверена од стране пословне банке дужника на дан достављања менице, захтев за регистрацију менице

**Место и датум издавања:**

МП

**ДУЖНИК – ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

**Менично овлашћење је потребно попунити завести, потписати, печатирати и доставити уз понуду**

На основу Закона о меници и тачке 1, 2. и 6. Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета,

**ДУЖНИК (понуђач) :**

**Пун назив и седиште**

ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, текући рачун

\_\_\_\_\_, код банке

**Издаје**

**МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ  
ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОЛО МЕНИЦЕ**

**КОРИСНИК(поверилац):**

**Градска библиотека Суботица**, Суботица, ул. Цара Душана 2, ПИБ: 100849546, МБ: 08065543, рачун број 840-120664-43, код , Управе за трезор у Суботици

Предајемо Вам 1 (једну) потписану и оверену, бланко соло меницу, сер. бр. \_\_\_\_\_ и Овлашћујемо \_\_\_\_\_

(Пун назив и седиште корисника), као Повериоца, да предату меницу може попунити до максималног износа од \_\_\_\_\_ динара (вредност уплаћеног аванса са ПДВ) словима \_\_\_\_\_ динара), **по основу** уговора заведеног код Дужника под бројем \_\_\_\_\_, од \_\_.\_\_. 2015. год., а код Корисника под бројем \_\_\_\_\_, од \_\_.\_\_. 2015. год., као средство финансијског обезбеђења за **повраћај аванса без ПДВ-а**, уколико Дужник не изврши своју уговорну обавезу делимично или у целини.

Издата Бланко соло меница сер.бр. \_\_\_\_\_ може се поднети на наплату у року доспећа важности понуде бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, тј. најкасније до истека рока од **30 (тридесет)** од датог рока за извршење уговорне обавезе у складу са уговором.

Овлашћујемо **Градска библиотека Суботица**, Суботица, ул. Цара Душана 2, ПИБ: 100849546, МБ: 08065543, рачун број 840-120664-43, код , Управе за трезор у Суботици као Повериоца да у складу са горе наведеним условом, изврши наплату доспелих хартија од вредности – бланко соло менице, **безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова**, вансудски ИНИЦИРА наплату – издавањем налога за наплату на терет текућег рачуна Дужника бр. \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ Банке, а у корист рачуна Повериоца, број 840-120664-43, код Управе за терзор.

Меница је важећа и у случају да у току трајања реализације наведеног уговора дође до промена овлашћених за заступање правног лица, промена лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, промена печата, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника \_\_\_\_\_ (унети име и презиме овлашћеног лица).

Ово менично писмо – овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) примерак за Повериоца, а 1 (један) задржава Дужник.

Прилог: копија картона депонованих потписа оверена од стране пословне банке дужника најраније 5 дана пре достављања менице, захтев за регистрацију менице

**Место и датум издавања:  
МЕНИЦЕ**

МП                      **ДУЖНИК – ИЗДАВАЛАЦ**

---

Потпис овлашћеног лица

**Менично овлашћење је потребно попунити, завести, потписати, печатирати и доставити уз понуду**





Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника  
\_\_\_\_\_ (унети име и презиме овлашћеног  
лица).

Ово менично писмо – овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је  
1 (један) примерак за Повериоца, а 1 (један) задржава Дужник.

Прилог: копија картона депонованих потписа оверена од стране пословне банке  
дужника на дан достављања менице, захтев за регистрацију менице

**Место и датум издавања:**  
**МЕНИЦЕ**

МП **ДУЖНИК – ИЗДАВАЛАЦ**

\_\_\_\_\_  
Потпис овлашћеног лица

**Менично овлашћење је потребно попунити завести, потписати, печатирати и  
доставити уз уговор**

На основу Закона о меници и тачке 1, 2. и 6. Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета,

**ДУЖНИК :**

Пун	назив	и	седиште
ПИБ _____,	матични број _____,	текући	рачун _____,
код банке _____			

**Издаје**

**МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ  
ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОЛО МЕНИЦЕ**

**КОРИСНИК(повериоца):**

**Градска библиотека Суботица**, Суботица, ул. Цара Душана 2, ПИБ: 100849546, МБ: 08065543, рачун број 840-120664-43, код , Управе за трезор у Суботици

Предајемо Вам 1 (једну) потписану и оверену, бланко соло меницу, сер. бр. \_\_\_\_\_ као средство финансијског обезбеђења и Овлашћујемо \_\_\_\_\_ (Пун назив и седиште корисника), као Повериоца, да предату меницу може попунити до максималног износа од \_\_\_\_\_ динара (и словима \_\_\_\_\_ динара), по Уговору о \_\_\_\_\_ (навести предмет уговора) бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године (заведен код корисника-повериоца) и бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године (заведен код дужника), као средство финансијског обезбеђења за **отклањање недостатака у гарантном року**, уколико \_\_\_\_\_ (назив дужника), не изврши отклањање недостатака у уговореном гарантном року односно не изврши их уопште, односно не изврши замену добара када се за то стекну услови.

Издата Бланко соло меница сер.бр. \_\_\_\_\_ може се поднети на наплату у року доспећа утврђеном Уговором бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године (заведен код наручиоца-повериоца) и бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године (дужника) тј. најкасније до истека рока од **5 (пет) дана од истека гарантног рока за предмет уговорне обавезе**, с тим да евентуални продужетак гарантног рока има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који је продужен гарантни рок.

Овлашћујемо **Градска библиотека Суботица**, Суботица, ул. Цара Душана 2, ПИБ: 100849546, МБ: 08065543, рачун број 840-120664-43, код , Управе за трезор у Суботици

као Повериоца да у складу са горе наведеним условом, изврши наплату доспелих хартија од вредности – бланко соло менице, **безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова**, вансудски ИНИЦИРА наплату – издавањем налога за наплату на терет текућег рачуна Дужника бр. \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ Банке а у корист рачуна Повериоца број 840-120664-43, код Управе за терзор.

Меница је важећа и у случају да у току трајања реализације наведеног уговора дође до: промена овлашћених за заступање правног лица, промена лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, промена печата, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника \_\_\_\_\_ (унети име и презиме овлашћеног лица).

Ово менично писмо – овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) примерак за Повериоца, а 1 (један) задржава Дужник.

Прилог: копија картона депонованих потписа оверена од стране пословне банке дужника на дан достављања менице, захтев за регистрацију менице

**Место и датум издавања:**

МП

**ДУЖНИК – ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ**

---

Потпис овлашћеног лица

**Менично овлашћење је потребно попунити завести, потписати, печатирати и доставити уз уговор**

**XVII ОБРАЗАЦ – СПИСАК ПРИЛОЖЕНИХ ДОКАЗА**

Понуђач: \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_

у поступку доделе уговора о јавној набавци радова на грађевинској инсталацији, број JHMB 4/15, доставља следеће доказе:

Ред број	Услов из члана 75. ЗЈН	Докази из члана 75. и 76. ЗЈН	Достављен доказ	
			ДА	НЕ
1.	да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар	Образац број: 1 - Изјава понуђача, члана групе понуђача, члана подизвођача	ДА	НЕ
2.	да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања и давања мита, кривично дело преваре			
3.	да је измирио доспеле порезе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији			
4.	Понуђач располаже неопходним финансијским капацитетом у складу са условима из конкурсне документације	образац БОН-ЈН који издаје Агенција за привредне регистре за претходне 3 (три) обрачунске године (2012., 2013. и 2014.), а ако понуђач послује краће од три године, прилаже се доказ за тај период пословања.	ДА	НЕ
		Потврда НБС-а	ДА	НЕ
5.	Понуђач располаже неопходним пословним капацитетом у складу са условима из конкурсне документације	фотокопије уговора о извођењу радова и оверене окончане ситуације.	ДА	НЕ
		Фотокопије важећих сертификата и ауторизационо писмо	ДА	НЕ

6.	Да Понуђач располаже довољним техничким капацитетом, у складу са условима из конкурсне документације	Overena фотокопија пописне листе или књиговодствене картице или књиге основних средстава и/или уговор о закупу (Напомена: уговор о закупу треба да се односи на временски период најмање до 31.06.2016.године рачунајући од дана отварања понуде), тражену опрему обележити маркером.	ДА	НЕ
7.	Да Понуђач располаже довољним кадровским капацитетом, у складу са условима из конкурсне документације	за лица која су у радном односу код понуђача: фотокопија прилаже М-3А или М обрасце Фонда ПИО. За лиценцираног инжењера се доставља и копија лиценце и одговарајући доказ о року важења лиценце (потврда о року важења лиценце издата од Инжењерске коморе Србије из које се види да је лиценца важећа на дан подношења понуде) За лица која нису у радном односу: Уговор о радном ангажовању у складу са Законом о раду	ДА	НЕ

<b>Друга обавезна документа која понуђач мора да достави:</b>				
8.	Образац 2 - Образац понуде		ДА	НЕ
9.	Образац 3 - Модел уговора		ДА	НЕ
10.	Образац 4 – Кадровски капацитет		ДА	НЕ
11.	Образац 5 – Техничка опремљеност		ДА	НЕ
12.	Образац 6 – Референтна листа		ДА	НЕ
13.	Образац 7 – Изјава о поштовању прописа из члана 75. став 2 ЗЈН (заштита на раду, запошљавање, услови рада, заштита животне средине и увези интелектуалне својине)		ДА	НЕ
14.	Образац 8 - Трошкови припреме понуде – (Достављање овог обрасца није обавезно)		ДА	НЕ
15.	Образац 9 – Изјава о независној понуди.		ДА	НЕ
16.	Образац 10 - Потврда о обиласку локације		ДА	НЕ
18.	Предмер радова – испуњен и потписан		ДА	НЕ
19.	Споразум за представника групе понуђача (У случају да понуду подноси група понуђача)		ДА	НЕ
20.	Меница за озбиљност понуде уз менично овлашћење, картон депонованих потписа и доказ о регистрацији менице		ДА	НЕ
21.	Образац 11 – списак приложених доказа (није обавезно)		ДА	НЕ
22.	Меморандум фирме, или каталог, или извод из каталога, или неки		ДА	НЕ

	други доказ којим се доказују техничке спецификације понуђене опреме.		
--	---	--	--

**Датум**

**МП**

**Овлашћено лице понуђача**

---

---